

2016학년도 2학기
신 · 편입생
모집요강

6. 7(화) ~ 7.19(화)



국립 한국방송통신대학교
Korea National Open University

2016학년도 제2학기 신·편입생 모집요강

CONTENTS

I. 전형일정	02
II. 지원자 유의사항	03
III. 신입학 전형	05
1. 모집단위별 모집인원	05
2. 지원자격	06
3. 제출서류	08
4. 전형방법	12
IV. 편입학 전형	13
1. 모집단위별 모집인원	13
2. 지원자격	14
3. 제출서류	15
4. 전형방법	21
V. 서류 제출	22
VI. 합격자 발표 및 등록	23
VII. 주요 학사제도	24
1. 복수전공	24
2. 연계전공	24
3. 학습지원 제도	25
VIII. 장학 및 후생	26
1. 장학제도	26
2. 병역 연기 혜택	28
3. 후생복지	28
IX. 참고자료	29
1. 입학지원서 서식 및 작성 방법	29
2. 부속서류 제출처 및 수강지역대학 안내	31
3. 최근 2년간 학년·학과별 지원현황	33
X. 자격증 취득 및 응시자격 부여 안내	34
XI. 학과안내	35
XII. 각종서식	44

VISION 2022

한국방송통신대학교는

Knowledge 전문성

Network 나눔과 연대

Openness 개방성

with **U** 다양성

이라는 핵심 가치를 통해

지혜의 시대를 여는

지식 네트워크 중심대학으로

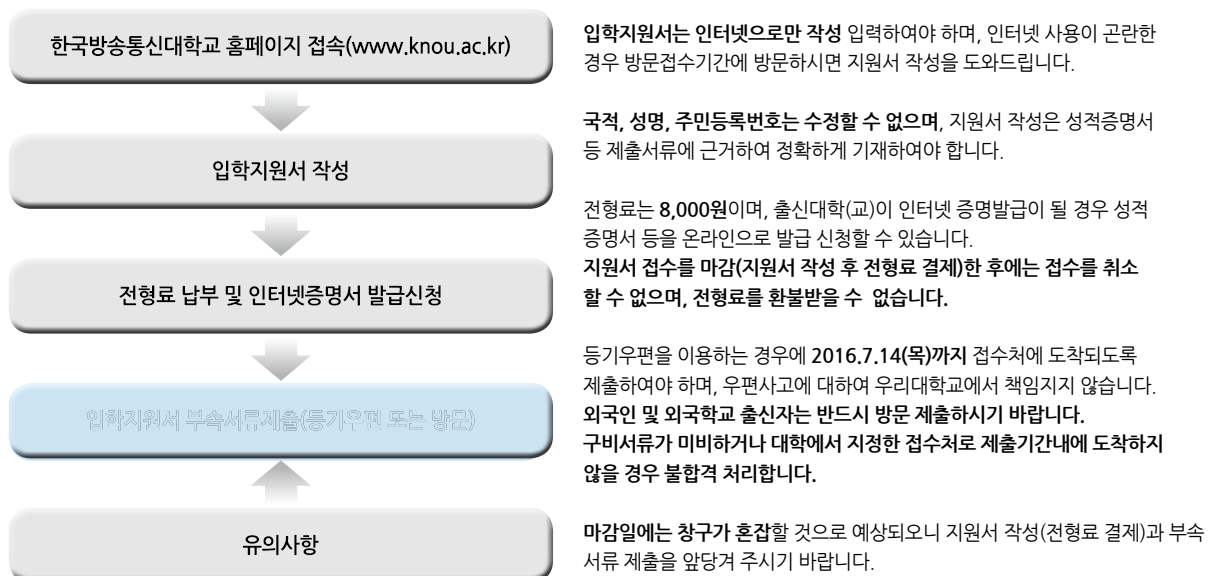
여러분과 함께 합니다.



I. 전형일정

구 분		기 간	비 고
지원서 접수	인터넷접수	2016. 6. 7(화) 09:00 ~ 7. 19(화) 18:00	• 학교 홈페이지(http://www.knou.ac.kr)에서 인터넷으로만 접수 ※ 방문 접수기간에 접수 장소에 오시면 도우미를 통해 인터넷 지원서 작성을 도와드립니다. • 전형료(8,000원)는 지원자 부담
	방문접수	2016. 7. 11(월) 09:00 ~ 7. 19(화) 18:00 ※ 토 · 공휴일 포함	
	- 1개 학과, 1개 학년만 지원 가능 *프라임칼리지 학부과정과 중복지원 불가 - 부정확한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 합격과 입학은 취소됨 - 특수교육대상자는 학업가능여부 및 학과선택을 미리 상담 후 지원 - 지원자는 지원자 유의사항(3p) 및 지원서 작성요령(30p)을 참고		
부속 서류 제출	등기우편	2016. 6. 7(화) ~ 7. 14(목) 도착분 ※ 외국인 및 외국학교 출신자는 직접 방문하여 제출하여야 함	- 제출서류는 3개월 이내에 발급된 원본을 제출 - 구비서류가 미비되거나 제출하지 않을 경우 불합격 처리하며 기 제출된 서류는 일체 반환하지 않음 - 등기우편은 2016. 7. 14(목) 도착분에 한함
	방문제출	2016. 7. 11(월) 09:00 ~ 7. 19(화) 18:00 ※ 토 · 공휴일 포함	
합격자 발표 및 등록	발표	2016. 8. 4(목) 09:00 ~	• 홈페이지 조회
	등록	2016. 8. 5(금) ~ 8. 9(화) ※ 은행마감시까지	• 합격자가 등록기간에 등록하지 않을 경우 합격을 취소함
	예비합격자 발표	2016. 8. 23(화) 09:00 ~	• 홈페이지 조회 ※ 등록하지 않은 합격자 수만큼 예비합격자 선발
	예비합격자 등록	2016. 8. 24(수) ~ 8. 26(금) ※ 은행마감시까지	• 예비합격자가 등록기간에 등록하지 않을 경우 합격을 취소함
	- 입학 후라도 지원자격에 미달할 경우 입학허가를 취소함 - 본교의 기존 학적보유자가 합격하여 등록할 경우 기존 학적은 제적처리함 - 등록에 대한 자세한 사항은 추후 홈페이지-학사공지를 참조		

[입학지원서 접수흐름도]



II. 지원자 유의사항

1. 지원범위

- 가. 1개 학과, 1개 학년만 지원할 수 있으며, 프라임칼리지 학사과정에 지원할 경우 한국방송통신대학교 학사과정에 지원할 수 없음.
- ※ 한국방송통신대학교는 다른 대학과 이중지원 불가 원칙이 적용되지 않음.
- ※ 타 대학(대학원) 재적생의 경우 이중학적 허용여부를 재적(재학 및 휴학)중인 학교에 개별적으로 확인하여 지원하기 바람.

2. 전형료 환불

- 가. 「고등교육법」 제34조의4 제5항 및 「같은법시행령」 제42조의3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생한 경우, 납부한 입학 전형료에 비례하여 반환함.
- 나. 지원서 접수를 마감(지원서 작성 후 전형료 결제)한 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없음. 다만 지원자 귀책이 아닌 본교의 과실, 천재지변, 기타 사고 등의 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우 등 「고등교육법시행령」 제42조의3 제2항에 따른 사유가 발생한 경우에는 전형료의 일부 혹은 전액을 환불 받을 수 있음.

3. 제출서류

- 가. 제출서류는 3개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 하며, 구비서류가 미비하거나 대학에서 지정한 접수처로 제출기간 내에 도착하지 않을 경우 불합격 처리함.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.

4. 입학지원서 기재내용 상이자 및 지원 자격 미달자의 경우

- 가. 입학지원서는 학교생활기록부, 성적증명서, 졸업증명서 등에 의거 정확하게 기재하고, 기재 내용이 사실과 달라 발생한 불이익은 지원자의 책임임.
- 나. 입학지원서 인터넷 작성·제출 시 출신학교의 학교생활기록부, 성적증명서, 졸업증명서 등 제출된 서류에 기재된 인적사항(성명, 주민등록번호)과 다를 경우에는 변경된 인적사항으로 작성·제출하고, 변경된 인적사항이 포함된 주민등록초본을 제출하여야 함.
- 다. 성적증명서 이중발급 대학 출신자는 원 성적대로 발급된 성적증명서를 제출하여야 함.(학력조회 결과 제출한 성적과 다를 경우 입학허가를 취소할 수 있음)
- 라. 입학을 허가 받아 재학 중인 자라도 본교에서 출신학교에 학·경력 조회 결과 입학 지원서 및 제출서류에 기재한 내용이 사실과 다르거나, 지원 자격에 미달(학력 미인정, 성적미달, 자격증 및 면허증 미취득 등)하는 경우에는 입학허가를 취소함.
- ※ 4년제 대학 및 각종학교 재학중인 편입학지원자는 학력조회 결과 2016학년도 제1학기 성적(계절학기 포함)을 합산하여 산출한 전학년 종합성적이 합격선에 미달할 경우 입학허가를 취소하므로 각별히 유의하시기 바람.
- 마. 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 발견될 경우 입학전후를 막론하고 합격 또는 입학을 취소하고 납부한 등록금은 반환하지 않으며 성적위변조 등 부정한 행위 시 형사처벌을 받을 수 있음.

5. 한국방송통신대학교(프라임칼리지 학사과정 포함) 재적생의 경우

가. 본교의 학생은 본교의 1개 학과(프라임칼리지의 경우 학부)에 한정하여 학적을 가질 수 있음.
(한국방송통신대학교와 프라임칼리지 학사과정간 이중 학적 불가)

나. 본교에 학적을 보유하고 있는 자(프라임칼리지 학사과정 포함)가 2016학년도 제2학기 신·편입학 모집에 지원하여 합격 후 등록할 경우, 기존에 보유한 학적(프라임칼리지 학사과정 포함)은 자동 제적 처리되므로 유의하기 바람.

※ 본교 재적(재학 및 휴학)생 중 졸업유보자는 2016학년도 제2학기 신·편입학 모집에 지원할 수 없음.

* 졸업유보자 중 2016년 8월 졸업자는 지원가능.

6. 한국방송통신대학교 징계 제적생의 경우

가. 한국방송통신대학교에서 징계로 제적된 자가 신입학 및 편입학할 때에는 제적된 날부터 2년 이내에는 지원이 불가하고, 2년이 경과한 후 지원 시 학내 절차를 거쳐 합격 여부를 결정함.

7. 특수교육대상자 전형 대상자 및 재소자의 경우

가. 중증의 시각, 청각, 지체장애 등을 가진 지원자는 일부 실험실습과목 이수에 어려움이 있을 수 있으므로 반드시 지원학과에 미리 학업가능여부를 상담하고 지원하시기 바람.

나. 재소자의 경우 교정 시설 내에서 실험실습이 불가능하기 때문에 출석수업 대체시험이 가능한 학과(국문, 영문, 중문, 불문, 일본, 법학, 행정, 경제, 경영, 무역, 미디어영상, 관광, 교육학, 청소년교육, 문화교양학과)만 지원이 가능함.

8. 합격자가 지정한 등록기간에 등록하지 않을 경우 합격을 취소함.

9. 입학성적은 공개하지 않으며, 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 한국방송통신대학교에서 별도로 정하는 기준에 의하며, 필요시 추가 서류를 요구할 수 있음.

III. 신입학 전형

1. 모집단위별 모집인원

단과대학	모집단위(학과)	입학 정원	모집 인원
인문과학대학	국어국문학과	3,300	2,655
	영어영문학과	5,000	3,660
	중어중문학과	3,800	2,472
	불어불문학과	900	776
	일본학과	3,500	2,837
사회과학대학	법학과	3,800	2,949
	행정학과	2,200	1,853
	경제학과	1,800	1,579
	경영학과	5,000	3,726
	무역학과	1,300	1,047
	미디어영상학과	2,200	1,777
	관광학과	2,000	1,580
자연과학대학	농학과	1,500	853
	생활과학과	4,500	3,206
	컴퓨터과학과	3,300	2,627
	정보통계학과	1,100	983
	환경보건학과	1,800	1,419
교육과학대학	교육학과	3,000	1,897
	청소년교육과	3,000	1,676
	유아교육과	2,700	177
	문화교양학과	2,000	1,147
합 계		57,700	40,896

- ※ 2016학년도 2학기부터 기존의 가정학과는 생활과학과로 명칭 변경함.
- ※ 행정학과, 법학과, 생활과학과(가정복지학 전공만 해당), 환경보건학과, 교육학과, 청소년교육과, 유아교육과는 사회복지학 연계전공 개설학과임.
- ※ 생활과학과는 3학년부터 전공이 분리(가정복지학 전공, 식품영양학 전공, 의류패션학 전공)됨.
- ※ 교직과정은 유아교육과에만 개설되어 있음.
- ※ 해당학과에 대한 자세한 정보는 학교 홈페이지(www.knou.ac.kr)→학과→해당학과 클릭

2. 지원자격

고등학교를 졸업한 자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자

[외국의 고등학교 학력 요건]

- 외국에서 12년 이상의 학교 교육과정을 수료한 자(단, 다음의 경우도 예외적으로 인정)
 - 2개국 이상에서 초·중·고 교육과정을 이수한 자가 전입/편입과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우
 - 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전입·편입 시 월반은 미 인정) 또는 조기 졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기 졸업으로 인하여 부족하게 된 경우
- 교육부 장관이 다음과 같이 고등학교 교육과정에 상응하다고 인정하는 교육과정 전부를 수료한 자
 - 1개 국가의 초·중·고 전 교육과정을 이수한 경우(학년제와 상관없이 마지막 3년을 고등학교 과정으로 인정)
 - 2개 국가 이상에서 초·중·고 교육과정을 아래와 같이 이수한 경우

최종 이수 학제	인정여부 및 인정조건
10학년제 이하	미인정
11학년제	초·중·고 교육과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수해야만 고등학교 과정으로 인정 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중·고 교육과정을 이수해야 함 (월반, 조기졸업 미인정)
12학년제	2개국 이상에서 12학년 이상의 초·중·고 교육과정을 이수해야 함
13학년제 이상	10~12학년 또는 11~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정

- ※ 단, 초·중·고 교육과정이 12년 미만인 국가에서 고등학교를 졸업한 학생이 12년에서 부족한 기간만큼 해당국 대학에서 이수한 과정(기간)을 고등학교 과정이수로 인정함(대학과정 이수를 확인할 수 있는 증명서 추가제출)
- 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학기간은 인정하지 않음
 - 외국검정고시 학력인정방법은 미인정

[12년 미만 학제 국가현황]

- 10학제 : 필리핀, 미얀마
- 11학제 : 몽골¹⁾, 우즈베키스탄²⁾, 카자흐스탄³⁾, 아제르바이잔, 키르기즈스탄, 터키
 - 1) 2008. 9월부터 12학제 변경
 - 2) 2006년 이후 단계적으로 11학제에서 12학제로 변경하여 2008.9월부터 12학제 전면 시행
 - 3) 일반계 11학제, 기술계 12학제

[주요 국가별 학제 비교]

국 가 명	학 제												총수학 기 간
	초등학교						중 학 교			고등학교			
한 국	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	12년
북 한	인민1	인민2	인민3	인민4	고등중1	고등중2	고등중3	고등중4	고등중5	고등중6			10년
필 리 핀	1	2	3	4	5	6	7	고1	고2	고3			10년
미 국	1	2	3	4	5		6	7	8	9,10	11	12	12년
브 라 질	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		11년
러 시 아	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		11년
뉴질랜드	1	2	3	4	5	6	F1	F2	F3	F4	F5	F6,7	13년
호 주	1	2	3	4	5	6	중1	중2	중3	중4	고1	고2	12년

※ 학제는 나라(주)마다 약간의 차이가 있을 수 있음.

주요 국가 학교과정 및 학력 인정 범위

● 학교과정 인정 기준

교 육 연 한		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
우리나라 학제로 환산		초등학교과정						중학교과정			고등학교과정			대학교과정			
외국 학제	5-3-4-4제	5년					3년			4년			4년				
	6-4-3-3제	6년						4년			3년		3년				
	6-3-2-5제	6년						3년			2년		5년				
	3-4-3-2제	2년		4년			3년			3년			4년				
	8-4-4제	8년								4년			4년				

※ 학년 배정은 외국 전학년 재학증명서와 성적증명서 상의 재학기간을 중심으로 계산하며 우리나라 학제(12학년제)에 맞추어 계산함.

● 주요 국가 학교과정 인정 현황

국 가 명	학 제			총 수학기간
	초등학교	중학교	고등학교	
한 국	1-6학년	1-3학년	1-3학년	12년
북 한	1-4학년	1-6학년		10년
필리핀	1-6학년	1-4학년		10년
미 국	1-5학년	6-8학년	9-12학년	12년
말레이시아	1-6학년	1-5학년(초급 3년, 상급 2년)		11년
브라질	1-8학년		1-3학년	11년
러시아	1-9학년		10-11학년	11년
뉴질랜드	junior-2 standard-4	Form 1-3	Form 4-7	13년
호주	1-6학년	1-4학년	1-2학년	12년

3. 제출서류

구 분	제 출 서 류
고등학교졸업자	• 교육학과, 청소년교육과, 유아교육과 지원자 : 고등학교 학교생활기록부 1부 • 위 3개 학과를 제외한 학과 지원자 : 고등학교 졸업증명서 1부
고등학교졸업학력 검정고시 합격자	• 고등학교졸업학력 검정고시 성적증명서 1부
북한이탈주민	• 북한이탈주민등록확인서(시·군·구 발행) 1부 • 고등학교 졸업 학력증명서(시·도교육청 발행) 1부 • 통일부 교육보호(교육지원)대상자 증명서(자치단체장 발행) 1부

※ 14세 미만자는 법정대리인 동의서 제출

※ 2016학년도 대학수학능력시험 성적 지원자는 제출서류가 없음.

(2016학년도 대학수학능력시험 성적으로만 지원 가능함.)

※ 중증의 시각, 청각, 지체장애 등을 가진 지원자는 일부 실험실습과목 이수에 어려움이 있을 수 있으므로 반드시 지원학과에 미리 학업가능여부를 상담하고 지원하시기 바람.

고등학교 졸업자 및 검정고시 합격자 증명서 발급방법 안내

① FAX 민원

- 고교 졸업자 : 초·중·고등학교 행정실, 주민센터(3시간 정도 소요)
- 검정고시 합격자 : 초·중·고등학교 행정실, 주민센터(3시간 정도 소요)

② 나이스 대국민서비스 홈페이지(인터넷 증명 발급)

- 고등학교 졸업증명서 : 1982년 이후 졸업자부터 발급
- 고등학교 성적증명서 및 학교생활기록부 : 2003년 이후 졸업자부터 발급
- 검정고시 성적 증명서 : 1983년 이후 합격자부터 발급
- ※ 나이스 대국민서비스 홈페이지(<http://www.neis.go.kr>) → 홈에듀 민원서비스
- 해당지역 교육청 선택 → 온라인 발급 민원(공인인증서 확인 필요)

③ 무인 민원발급(지하철역, 주민센터, 구청)

- 고등학교 졸업증명서 : 1982년 이후 졸업자부터 발급
- 고등학교 성적증명서 : 2003년 2월 졸업자부터 발급

■ 외국인 및 외국학교 출신 지원자 유형별 제출서류 : 1학년 신입생

- ※ 대한민국 국적으로서 국내소재 외국학교 출신자는 학력인정이 안 됨
- ※ 모든 서류는 반드시 원본을 제출하여야 함
- ※ 「입학지원서」 및 「입학 지원자격 심사 신청원」의 기재내용을 제출된 서류로 확인

유 형 별	초 · 중등학교	제 출 서 류
① 한국인 (외국인) 외국학교 출신자	12년이상 학제 국가	① 입학지원서 1부 ② 고교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ③ 고교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑤ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑥ 외국인은 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시) ⑦ 출입국사실증명서 1부(사이버학습, 홈스쿨링 과정을 마친 경우만 제출) ※ 국내 체류기간이 1학기에 1개월 미만이어야 함 ※ 13년 이상 학제국가에서 12년 이상 수료한 경우에는 수료증명서 추가 제출 (단, 유치원, 어학연수가 포함된 경우 해당기간 제외)
② 한국인 (외국인) 외국학교 출신자	12년미만 학제 국가와 혼합이수 ※ 최종학력이 12년 미만 학제 국가 출신자로서 외국(한국포함)과 초· 중등교육과정을 혼합 이수한 자	① 입학지원서 1부 ② 고교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ※ 12년 미만의 부족 연한 대학 수료증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ※ 대학 수료증명서(한글번역공증)에는 졸업소요학점이 기재되어야 하고, 졸업소요학점이 없을 경우에는 학칙(한글번역) 등을 반드시 제출 ※ 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 ⑦ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 성적증명서와 ④ 졸업소요 학점이 기록된 학칙 등을 반드시 제출(위의 ⑦, ④를 각각 번역) ③ 초·중·고등학교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑤ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑥ 외국인은 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시) ⑦ 출입국사실증명서 1부(사이버학습, 홈스쿨링 과정을 마친 경우만 제출)
	12년미만 학제 국가에서 초·중·고교 전 교육과 정 이수	① 입학지원서 1부 ② 초·중·고교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ③ 고등학교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑤ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑥ 외국인은 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시) ⑦ 출입국사실증명서 1부(사이버학습, 홈스쿨링 과정을 마친 경우만 제출)
③ 외국인으로서 한국학교 출신자		① 입학지원서 1부 ② 학교생활기록부 또는 졸업증명서 1부 ※ 교육학, 청소년교육, 유아교육과 지원자는 반드시 학교생활기록부 제출 ③ 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)

※ 외국 대학의 수료자로서 수료증명서가 발급되지 않을 경우에 수료학년을 증명할 수 있는 각 학년별로 몇 학점(과목)까지 취득(이수)하여야 상위 학년으로 진학할 수 있다고 확인할 수 있는 자료(출신대학의 홈페이지, 학칙, 학교요람 등에서 학점 취득, 과목이수에 관한 사항, 성적 증명서) 등을 출력(발체)하여 반드시 한글번역문 제출하시기 바람.

① 서류 제출방법 : 대학본부 또는 지역대학 방문접수(우편접수 불가)

② 학력인정확인서 발급기관 안내

※ 주한 해당국 대사관, 해당국 주재 한국영사관 또는 해당 교육원 및 교육부에서 발행

국가	발급기관명	전화번호	위치
중 국	• 해당 지역의 교육청 또는 교육국에서 학교인정 확인서 발급		
	• 서울공자아카데미(www.cis.or.kr) - 고등학교 2004년 이후 졸업자로서 대입시험 참가 경력자 - 1993년 이후 2년제 전문대학 이상 졸업자	02)554-2688	서울시 강남구 테헤란로5길24 (역삼동 635-17) 장연빌딩 2~3층
미 국	• 고등학교 : 해당국 학교가 위치한 공공기관에서 발급		현지 해당국 공공기관
일 본	• 고등학교 : 주 대한민국 일본국 대사관 영사부 증명담당 ※ 증명서 발급(주 대한민국 일본국 대사관) : 일본 대사관에서 출신학교장 직인 사실여부 확인 후 발급	02)739-7400	서울시 종로구 율곡로6 트윈트리타워 A동 8층
호 주	• 주한 호주 대사관 교육부 ※ 우편으로만 신청 가능	02)2003-0100, 0102	서울시 종로구 종로1가 교보빌딩 19층
스페인	• 스페인 대사관 교육부	☎ 34-91-353-2000	스페인 현지 한국대사관
영 국	• 주한 영국문화원 ※ 온라인으로만 신청 가능	02)3702-0601	서울시 중구 서소문로 11길 19 (정동 34-5 배재정동빌딩 B동) 2층
몽 골	• 주한 몽골대사관 영사과	02)794-1951	서울시 용산구 독서당로95(한남동)
베트남	• 주한 베트남대사관	02)738-2318 734-7948	서울시 종로구 북촌로123(삼청동)

※ ① 외국학교 출신자는 반드시 해당국 국가교육기관에서 '학력인정 확인서'를 발급받아 제출하여야 하며, 발급받지 못할 경우에는 우리 대학교에 입학 지원을 할 수 없음.

② 위 기관에서 발급받지 못할 경우에는 출신 학교가 위치한 해당국의 교육부, 교육청, 대사관, 영사관 등의 해당국가 교육 법령에 의거하여 정규 교육기관에 대한 확인이 가능한 공공기관에서 발급 받아야 함.

③ 학교장이 발급한 '학력인정 확인서'는 인정하지 않음.

[외국학교 학력인정 확인서 발급 방법 등 안내]

국 가	발 급 방 법	소요 기일(예정)	수수료
중 국	• 중국 해당지역의 교육청 또는 교육국에서 학교인정 확인서 발급		
	• 서울공자아카데미(www.cis.or.kr) - 고등학교 2004년 이후 졸업자로서 대입시험 참가 경력자 - 1993년 이후 2년제 전문대학 이상 졸업자	서류제출 후 2~3개월 정도 (공휴일 제외)	50,000원 ~120,000원 정도 (1부 기준)
미 국	• 고등학교 : 해당국 학교가 위치한 공공기관		
일 본	• 고등학교 : 주 대한민국 일본국 대사관 영사부 증명담당 ※ 증명서 발급(주 대한민국 일본국 대사관) : 일본 대사관에서 출신 학교장 직인 사실여부 확인 후 발급	• 당일 확인이 가능할 경우 : 30~40분정도. • 당일 확인이 안 될 경우 : 일본으로 조회를 거쳐 7일정도	20,000원 정도 (1부 기준)
호 주	• 주한 호주대사관 졸업증명서, 성적증명서 사본 및 본인이 받을 수 있는 반송용 봉 투에 등기우표를 첨부하여 우편으로 신청	10일 정도	없음
영 국	• 주한 영국문화원 주한영국문화원홈페이지 → 영국유학 → 영국학위 및 교육기관 확인 서비스에서 학력인정확인서 신청	7~15일 정도	60,000원 정도
몽 골	• 주한 몽골 대사관 졸업증명서, 성적증명서를 제출하면, 학력인정확인서 발급	당일 발급	없음
베트남	※ ①, ②, ③ 순으로 진행 ① 【베트남 외교통상부】 졸업 및 성적증명서 한글번역문 공증본에 사실여부 확인을 받아 ② 【주 베트남 한국대사관 영사국】 졸업 및 성적증명서에 영사 확인을 받은 후	20일 정도	80,000원 정도
	③ 【주한 베트남 대사관】 학력인정확인서를 발급 받음	1일~3일 정도	80,000원 정도
뉴질랜드	• 초등 및 중고등학교 교육기관 http://www.minedu.govt.nz/Parents/AllAges/SchoolSerach.aspx		
	※ 홈페이지에서 학력인정이 확인 가능함. (지원자는 학력인정확인서를 제출하지 않고, 대학 직원이 홈페이지에서 확인)		

4. 전형방법

1] 전형 기본원칙

- 고등학교 전 학년 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학업성적으로 '성적군별 성적순'으로 선발함.
- 외국학교 출신자 및 성적산출 불가자는 '연장자순'으로 선발함.
- 동점자는 '연장자순'으로 선발함.
- 합격자가 등록 기간에 등록하지 않을 경우에는 '성적군별 예비합격순위'에 따라 충원함.

2] 전형방법

- 모집단위(학과)별로 전형하되, 전형유형별 대상자의 선발비율은 해당 학과별 모집인원을 기준으로 함.

3] 성적군별 성적 적용방법

가. 성적 적용 방식

학년	군별	적용 대상	성적 적용 방식
1 학 년 신 입 생	1군	• 1996. 12월 이전 졸업자	• 전 학년 계열석차 → 3학년 2학기 학급석차 → 3학년 학년석차 → 3학년 2학기 학년석차 → 3학년 학급석차 순으로 적용 ※ 전 학년 성적이 없는 재취업에 따른 고등학교 「2+1체제」 해당자) • 2학년 2학기 학급석차 → 2학년 학년석차 순으로 적용
		• 성적표기가 2개 이상의 성적군 해당자	• 전 학년 성적 → 3학년 2학기 성적 → 3학년 학년성적 순으로 적용
	2군	• 1997.1월 이후~2007년 졸업자	• 전 학년 교과목 성취도 점수 적용 ※ 전 학년 성적이 없는 재취업에 따른 고등학교 「2+1체제」 해당자) • 2학년 2학기 학급석차 → 2학년 학년석차 순으로 적용
		• 성적표기가 2개 이상의 성적군 해당자	• 전 학년 성적 → 3학년 2학기 성적 → 3학년 학년성적 순으로 적용
	3군	• 2008. 1월 이후 졸업자	• 전 학년 교과목 석차등급 점수 적용 ※ 전 학년 성적이 없는 재취업에 따른 고등학교 「2+1체제」 해당자) • 2학년 2학기 성적 → 2학년 학년성적 순으로 적용
		• 2015. 2월 이후 특성화고 및 마이스터고 졸업(예정)자	• 전문교과는 성취평가제(A,B,C,D,E)를 석차9등급으로 환산하여 적용 ※ 전 학년 성적이 없는 재취업에 따른 고등학교 「2+1체제」 해당자) • 2학년 2학기 성적 → 2학년 학년성적 순으로 적용
		• 성적표기가 2개 이상의 성적군 해당자	• 전 학년 성적 → 3학년 2학기 성적 → 3학년 학년성적 순으로 적용
	4군	• 고등학교졸업학력검정고시 합격자	• 고등학교졸업학력검정고시 성적
	5군	• 2016 대학수학능력시험성적 지원자	• 3개 영역별 (국어, 수학, 영어) 등급을 점수로 환산 ※ 수능시험 영역(국어, 수학, 영어)별로 A형/B형으로 구분하지 않으며, 별도 가산점 없음
	6군	• 외국학교 출신자 및 성적산출 불가자	• 연장자(생년월일) 순 ※ 단, 성적산출 불가자는 반드시 '성적산출 불가 확인서' 제출

나. 성적 적용 기본원칙

- 1) 성적산출 시 해당 군별로 소수점 9째 자리에서 반올림하여 8째 자리까지 산출하는 것을 원칙으로 함.
- 2) 고등학교 성적은 한 학기에 환산할 교과목이 7과목 이하일 경우, 해당 학기의 성적은 환산하지 않고 제외하고, 8과목부터 환산함.
- 3) 석차등급 또는 성취도에 '이수'로 표기되어 있는 과목은 제외함.

IV. 편입학 전형

1. 모집단위별 모집인원

단과대학	모집단위(학과)	편 입 생	
		2학년	3학년
인문과학대학	국어국문학과	2,369	2,292
	영어영문학과	2,748	2,534
	중어중문학과	1,685	1,709
	불어불문학과	696	735
	일본학과	2,519	2,560
사회과학대학	법학과	2,656	2,380
	행정학과	1,757	1,507
	경제학과	1,520	1,497
	경영학과	3,020	2,666
	무역학과	908	890
	미디어영상학과	1,601	1,497
	관광학과	1,305	1,131
자연과학대학	농학과	385	145
	생활과학과	2,268	
	가정복지학 전공		1,419
	식품영양학 전공		871
	의류패션학 전공		944
	컴퓨터과학과	2,216	1,951
	정보통계학과	919	747
	환경보건학과	1,212	908
	간호학과		77
교육과학대학	교육학과	959	342
	청소년교육과	140	321
	유아교육과	66	1,693
	문화교양학과	740	581
합 계		31,689	31,397

※ 2016학년도 2학기부터 기존의 가정학과는 생활과학과로, 가정관리학 전공은 가정복지학 전공으로, 의상학 전공은 의류패션학 전공으로 명칭 변경함.

※ 생활과학과 2학년 편입생은 3학년부터 전공이 분리(가정복지학 전공, 식품영양학 전공, 의류패션학 전공) 됨.

※ 교직과정은 유아교육과에만 개설되어 있음.

※ 해당 학과에 대한 자세한 정보는 학교 홈페이지(www.knou.ac.kr)→학과→해당학과 클릭

2. 지원자격

모집학년	지 원 자 격
2학년	1. 대학(전문대학 포함) 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ※ 전문대학 졸업예정자는 2016학년도 1학기까지의 성적이 포함된 전 학년 성적으로만 지원 가능 2. 4년제 대학에서 1학년(2개 학기)이상의 교육과정을 수료한 자 3. 상급 학위과정의 입학 학력이 인정되는 학교로 교육부장관의 지정을 받은 각종학교(4년제 대학)에서 1학년(2개 학기) 이상의 교육과정을 수료한 자 4. 독학에 의한 학사학위를 취득(예정)한 자 5. 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학점취득자 • 전문학사학위과정 이수중인 자 : 전문학사학위를 취득(예정)한 자 • 학사학위과정 이수중인 자 : 35학점 이상 취득한 자 ※ 한국방송통신대학교에 입학하기 전에 이수한 학과 및 전공에 관계없이 지원할 수 있음. ※ 한국방송통신대학교 학사과정 재적생으로서 한국방송통신대학교 성적으로 편입학 할 경우 - 1학년에 입학 후 2학년으로 편입학하고자 하는 자 ☞ 2009학번 이전 : 2016학년도 1학기까지 33학점 이상 취득 ☞ 2010학번 이후 : 2016학년도 1학기까지 35학점 이상 취득 - 2학년 또는 3학년에 편입학 후 2학년으로 재 편입학하고자 하는 자 ☞ 2016학년도 1학기까지 18학점 이상 취득 ※ 한국방송통신대학교 프라임칼리지 학사과정 재적생으로서 프라임칼리지 성적으로 편입학 할 경우 - 1학년에 입학 후 2학년으로 편입학하고자 하는 자 ☞ 2016학년도 1학기까지 33학점 이상 취득 - 2학년 또는 3학년에 편입학 후 2학년으로 재 편입학하고자 하는 자 ☞ 2016학년도 1학기까지 18학점 이상 취득
3학년	1. 대학(전문대학 포함) 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ※ 전문대학 졸업예정자는 2016학년도 1학기까지의 성적이 포함된 전 학년 성적으로만 지원 가능 2. 4년제 대학에서 2학년(4개 학기)이상의 교육과정을 수료한 자 3. 상급 학위과정의 입학 학력이 인정되는 학교로 교육부장관의 지정을 받은 각종학교(4년제 대학)에서 2학년(4개 학기) 이상의 교육과정을 수료한 자 4. 독학에 의한 학사학위를 취득(예정)한 자 5. 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학점취득자 • 전문학사학위과정 이수중인 자 : 전문학사학위를 취득(예정)한 자 • 학사학위과정 중 이수중인 자 : 70학점 이상 취득한 자 ※ 한국방송통신대학교에 입학하기 전에 이수한 학과 및 전공에 관계없이 지원할 수 있음. 단, 생활과학과 식품영양학 전공은 관련 학과 전공자로, 간호학과 및 유아교육과는 특정 자격소지자로 제한함. ☞ 생활과학과 식품영양학 전공 : 출신학과명에 아래 명칭이 포함된 식품영양 관련 학과 전공자(복수전공, 부전공 포함) 생활과학, 가정, 건강, 다이어트, 외식, 조리, 쿠키, 식품(푸드), 식공간, 식생활, 제과제빵, 영양, 발효, 전통음식, 급식, 가정교육, (식품관련)가공 ☞ 간호학과 : 간호사면허증 소지자 단, 외국대학에서 취득한 간호사면허증은 인정하지 않음 ☞ 유아교육과 : 유치원 정교사 자격증 소지자(수여예정증명서 제출자 포함) 단, 특수학교(유치원) 정교사(2급) 자격증은 인정하지 않음

모집학년	지 원 자 격
3학년	※ 한국방송통신대학교 학사과정 재적생으로서 한국방송통신대학교 성적으로 편입학 할 경우 1학년에 입학 후 3학년으로 편입학하고자 하는 자 ☞ 2009학번 이전 : 2016학년도 1학기까지 69학점 이상 취득 ☞ 2010학번 이후 : 2016학년도 1학기까지 70학점 이상 취득 2학년에 편입학 후 3학년으로 재 편입학하고자 하는 자 ☞ 2016학년도 1학기까지 36학점 이상 취득 3학년에 편입학 후 3학년으로 재 편입학하고자 하는 자 ☞ 2016학년도 1학기까지 18학점 이상 취득 ※ 한국방송통신대학교 프라임칼리지 학사과정 재적생으로서 프라임칼리지 성적으로 편입학 할 경우 1학년에 입학 후 3학년으로 편입학하고자 하는 자 ☞ 2016학년도 1학기까지 66학점 이상 취득 2학년에 편입학 후 3학년으로 재 편입학하고자 하는 자 ☞ 2016학년도 1학기까지 33학점 이상 취득 3학년에 편입학 후 3학년으로 재 편입학하고자 하는 자 ☞ 2016학년도 1학기까지 18학점 이상 취득

3. 제출서류

구 분	모집단위	제 출 서 류
4년제 대학(교) 및 전문대학 출신자	모든 학과	(공통서류) - 성적증명서 1부(최근 3개월 이내 발급) ※ 성적증명서에 학위등록번호가 없을 경우, 졸업증명서 반드시 제출 ※ 4년제 대학 및 각종학교 수료자 : 수료증명서 반드시 제출 ※ 2016. 8월 전문대학 졸업예정자 : 출신학교의 2016. 1학기 성적이 포함된 성적증명서 반드시 제출 ※ 성적증명서 이중발급 대학 출신자는 원 성적대로 발급된 성적증명서를 제출하여야 함.(학력조회 결과 상이한 경우 입학 허가가 취소될 수 있음.) ※ 4년제 대학 및 각종학교 재학 중인 편입학지원자는 학력조회 결과 2016학년도 제1학기 성적(계절포함)을 합산하여 산출한 전학년 종합성적이 합격선에 미달할 경우 입학허가를 취소하므로 각별히 유의하시기 바람. (추가서류) - 생활과학과 식품영양학 전공 : 성적증명서에 관련 학과 출신전공 이수 여부가 없을 경우, '졸업증명서' 반드시 제출 - 간호학과 3학년 : 간호사면허증(간호사면허증명서) 사본 1부 - 유아교육과 3학년 : 유치원 정교사 자격증 사본 또는 수여예정증명서 1부 단, 특수학교(유치원) 정교사(2급) 자격증은 인정하지 않음
학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 학사학위 취득자 또는 학사학위 과정 학점 취득자	모든 학과	- 성적증명서 1부(해당 기관 발행) - 학위(수여예정)증명서 1부[학위 취득(예정)자] - 학점인정증명서 1부(학위 미취득자)
학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 전문학사 학위 취득자	모든 학과	- 성적증명서 1부 - 학위(수여예정)증명서 1부
독학사 학위취득자		

구 분	모집단위	제 출 서 류
북한이탈주민	모든 학과	• 북한이탈주민등록확인서(시·군·구 발행) 1부 • 학력인정 통보 공문(교육부장관 발행) 사본 1부 ※ 서류제출 시 원본 제시 • 통일부 교육보호(교육지원)대상자 증명서(자치단체장 발행) 1부
외국학교 출신자	모든 학과	• 대학교(전문대학 포함) 졸업증명서 또는 수료증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ※ 대학 수료증명서(한글번역공증)에는 졸업소요학점이 기재되어야하고, 졸업소요학점이 없을 경우에는 학칙(한글번역) 등을 반드시 제출 ※ 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 ㉠ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 성적증명서와 ㉡ 졸업소요 학점이 기록된 학칙 등을 반드시 제출 (위의 ㉠, ㉡를 각각 번역) • 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 • 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 • 입학 지원자격 심사 신청원 1부 • 외국인인 거소신고증 및 외국인등록증 사본 1부 ※ 서류제출 시 원본 제시

※ 14세 미만자는 법정대리인 동의서 제출

※ 성적(졸업)증명서 제출 생략자

① 인터넷 증명 발급이 가능한 대학(교) 출신자로서 증명서를 온라인으로 제출한 자

② 한국방송통신대학교 학사과정 이수자

☞ 위 ①, ②항 해당자 중 생활과학과 식품영양학 전공, 간호학과 및 유아교육과 3학년 지원자는 반드시 추가서류를 제출하여야 함.

4년제 대학(교) 및 전문대학 출신자 증명서 발급방법 안내

① FAX 민원 : 주민센터(3시간 정도 소요)

② 출신학교 홈페이지(인터넷 증명 발급) : 인터넷 증명 발급 가능여부 출신학교 홈페이지 확인

③ 방송대 홈페이지 입학지원서 작성 시 온라인 증명 첨부 - 온라인 증명 첨부 가능 학교 확인(방송대 입학공지)

외국인 및 외국학교 출신 지원자 유형별 제출 서류 : 편입생(2학년)

- ※ 대한민국 국적으로서 국내소재 외국학교 출신자는 학력인정이 안 됨.
- ※ 모든 서류는 반드시 원본을 제출하여야 함
- ※ 「입학지원서」 및 「입학 지원자격 심사 신청원」의 기재내용을 제출된 서류로 확인

구 분	초 · 중등학교	제 출 서 류
4년제 대학 재학 · 제적	12년 이상학제 국가	① 입학지원서 1부 ② 대학교 성적증명서(한글번역문) 및 4년제 대학교 1학년이상 수료증명서(한글번역공증) 각 1부 ※ 대학 수료증명서(한글번역공증)에는 졸업소요학점이 기재되어야 하고, 졸업소요학점이 없을 경우에는 학칙(한글번역) 등을 반드시 제출 ※ 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 ㉗ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 성적증명서와 ㉘ 졸업소요 학점이 기록된 학칙 등을 반드시 제출 (위 ㉗, ㉘를 각각 한글번역) ③ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ④ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑤ 외국인은 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)
	12년 미만 학제 국가와 혼합이수 ※ 최종학력이 12년 미만 학제 국가 출신자로서 외국(한국포함)과 초 · 중등교육 과정을 혼합이수한 자	① 입학지원서 1부 ② 고교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ③ 초 · 중 · 고등학교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 대학교 성적증명서(한글번역문) 및 4년제 대학교 1학년이상 수료증명서(한글번역공증) 각 1부 ※ 대학 수료증명서(한글번역공증)에는 졸업소요학점이 기재되어야 하고, 졸업소요학점이 없을 경우에는 학칙(한글번역) 등을 반드시 제출 ※ 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 ㉗ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 성적증명서와 ㉘ 졸업소요 학점이 기록된 학칙 등을 반드시 제출 (위 ㉗, ㉘를 각각 한글번역) ⑤ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑥ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑦ 외국인은 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)
	12년 미만 학제 국가에서 초 · 중 · 고교 전 교육과정 이수	① 입학지원서 1부 ② 초 · 중 · 고교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ③ 고등학교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 대학교 성적증명서(한글번역문) 및 4년제 대학교 1학년이상 수료증명서(한글번역공증) 각 1부 ※ 대학 수료증명서(한글번역공증)에는 졸업소요학점이 기재되어야 하고, 졸업소요학점이 없을 경우에는 학칙(한글번역) 등을 반드시 제출 ※ 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 ㉗ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 성적증명서와 ㉘ 졸업소요 학점이 기록된 학칙 등을 반드시 제출 (위 ㉗, ㉘를 각각 한글번역) ⑤ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑥ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑦ 외국인은 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)
대학(전문대학) 졸업		① 입학지원서 1부 ② 대학교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ③ 대학교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑤ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑥ 외국인은 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)
외국인 한국학교 출신자		① 입학지원서 1부 ② 대학교성적증명서, 졸업증명서 또는 4년제 대학 1학년 이상 수료증명서 각 1부 ③ 외국인은 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)

※ 외국 대학의 수료자로서 수료증명서가 발급되지 않을 경우에 수료학년을 증명할 수 있는 각 학년별로 몇 학점(과목)까지 취득(이수)하여야 상위 학년으로 진학할 수 있다고 확인할 수 있는 자료(출신대학 홈페이지, 학칙, 학교요람 등에서 학점 취득, 과목이수에 관한 사항, 성적증명서) 등을 출력(발체)하여 반드시 한글번역문 제출하시기 바람.

■ 외국인 및 외국학교 출신 지원자 유형별 제출 서류 : 편입생(3학년)

- ※ 대한민국 국적으로서 국내소재 외국학교 출신자는 학력인정이 안 됨.
- ※ 모든 서류는 반드시 원본을 제출하여야 함
- ※ 「입학지원서」 및 「입학 지원자격 심사 신청원」의 기재내용을 제출된 서류로 확인

구 분	초 · 중등학교	제 출 서 류
4년제 대학 재학 · 제적	12년 이상학제 국가	① 입학지원서 1부 ② 대학교 성적증명서(한글번역문) 및 4년제 대학교 2학년이상 수료증명서(한글번역공증) 각 1부 ※ 대학 수료증명서(한글번역공증)에는 졸업소요학점이 기재되어야 하고, 졸업소요학점이 없을 경우에는 학칙(한글번역) 등을 반드시 제출 ※ 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 ㉗ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 성적증명서와 ㉘ 졸업소요 학점이 기록된 학칙 등을 반드시 제출 (위 ㉗, ㉘를 각각 한글번역) ③ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ④ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑤ 외국인인 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)
	12년 미만 학제 국가와 혼합이수 ※ 최종학력이 12년 미만 학제 국가 출신자로서 외국 (한국포함)과 초 · 중등교육과정을 혼합이 수한 자	① 입학지원서 1부 ② 고교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ③ 초 · 중 · 고등학교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 대학교 성적증명서(한글번역문) 및 4년제 대학교 2학년이상 수료증명서(한글번역공증) 각 1부 ※ 대학 수료증명서(한글번역공증)에는 졸업소요학점이 기재되어야 하고, 졸업소요학점이 없을 경우에는 학칙(한글번역) 등을 반드시 제출 ※ 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 ㉗ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 성적증명서와 ㉘ 졸업소요 학점이 기록된 학칙 등을 반드시 제출 (위 ㉗, ㉘를 각각 한글번역) ⑤ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑥ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑦ 외국인인 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)
	12년 미만 학제 국가에서 초 · 중 · 고교 전 교육과정 이수	① 입학지원서 1부 ② 초 · 중 · 고교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ③ 고등학교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 대학교 성적증명서(한글번역문) 및 4년제 대학교 2학년이상 수료증명서(한글번역공증) 각 1부 ※ 대학 수료증명서(한글번역공증)에는 졸업소요학점이 기재되어야 하고, 졸업소요학점이 없을 경우에는 학칙(한글번역) 등을 반드시 제출 ※ 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 ㉗ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 성적증명서와 ㉘ 졸업소요 학점이 기록된 학칙 등을 반드시 제출 (위 ㉗, ㉘를 각각 한글번역) ⑤ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑥ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑦ 외국인인 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)
대학(전문대학) 졸업		① 입학지원서 1부 ② 대학교 졸업증명서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ③ 대학교 성적증명서 및 한글번역문 각 1부 ④ 학력인정확인서 및 한글번역문(공증) 각 1부 ⑤ 입학 지원자격 심사 신청원(서식2호) 1부 ⑥ 외국인인 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)
외국인 한국학교 출신자		① 입학지원서 1부 ② 대학교 성적증명서, 졸업증명서 또는 4년제 대학 2학년 이상 수료증명서 각 1부 ③ 외국인인 거소신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(서류제출 시 원본 제시)

※ 외국 대학의 수료자로서 수료증명서가 발급되지 않을 경우에 수료학년을 증명할 수 있는 각 학년별로 몇 학점(과목)까지 취득(이수)하여야 상위 학년으로 진학할 수 있다고 확인할 수 있는 자료(출신대학 홈페이지, 학칙, 학교요람 등에서 학점 취득, 과목이수에 관한 사항, 성적증명서) 등을 출력(발체)하여 반드시 한글번역문 제출하시기 바람.

① 서류 제출방법 : 대학본부 또는 지역대학 방문접수(우편접수 불가)

② 학력인정확인서 발급기관 안내

※ 주한 해당국 대사관, 해당국 주재 한국영사관 또는 해당 교육원 및 교육부에서 발행

국가	발급기관명	전화번호	위치
중 국	• 해당 지역의 교육청 또는 교육국에서 학교인정 확인서 발급		
	• 서울공자아카데미(www.cis.or.kr) - 고등학교 2004년 이후 졸업자로서 대입시험 참가 경력자 - 1993년 이후 2년제 전문대학 이상 졸업자	02)554-2688	서울시 강남구 테헤란로5길24 (역삼동 635-17) 장연빌딩 2~3층
미 국	• 대학(교) : 한미교육위원단 유학상담센터	02)3275-4011	서울시 마포구 백범로 28길23(염리동) 풀브라이트 빌딩 1층
일 본	• 단기(2, 3년제) 대학 및 4년제 대학 : 주 대한민국 일본국 대사관 영사부 증명담당 ※ 증명서 발급(주 대한민국 일본국 대사관) : 일본 대사관에서 출신학교장 직인 사실 여부 확인 후 발급 ※ 전문학교 출신자는 지원할 수 없음	02)739-7400	서울시 종로구 율곡로6 트윈트리타워 A동 8층
호 주	• 주한 호주 대사관 교육부 ※ 우편으로만 신청 가능	02)2003-0100, 0102	서울시 종로구 종로1가 교보빌딩 19층
스페인	• 스페인 대사관 교육부	☎ 34-91-353-2000	스페인 현지 한국대사관
영 국	• 주한 영국문화원 ※ 온라인으로만 신청 가능	02)3702-0601	서울시 중구 서소문로 11길 19 (정동 34-5 배재정동빌딩 B동) 2층
몽 골	• 주한 몽골대사관 영사과	02)794-1951	서울시 용산구 독서당로95(한남동)
베트남	• 주한 베트남대사관	02)738-2318 734-7948	서울시 종로구 북촌로123(삼청동)

※ ① 외국학교 출신자는 반드시 해당국 국가교육기관에서 '학력인정 확인서'를 발급받아 제출하여야 하며, 발급받지 못할 경우에는 우리 대학교에 입학 지원을 할 수 없음.

② 위 기관에서 발급받지 못할 경우에는 출신 학교가 위치한 해당국의 교육부, 교육청, 대사관, 영사관 등의 해당국가 교육 법령에 의거하여 정규 교육기관에 대한 확인이 가능한 공공기관에서 발급 받아야 함.

③ 학교장이 발급한 '학력인정 확인서'는 인정하지 않음.

[외국학교 학력인정 확인서 발급 방법 등 안내]

국 가	발 급 방 법	소요 기일(예정)	수수료
중 국	• 중국 해당지역의 교육청 또는 교육국에서 학교인정 확인서 발급		
	• 서울공자아카데미(www.cis.or.kr) - 고등학교 2004년 이후 졸업자로서 대입시험 참가 경력자 - 1993년 이후 2년제 전문대학 이상 졸업자	서류제출 후 2~3개월 정도 (공휴일 제외)	50,000원 ~120,000원 정도 (1부 기준)
미 국	• 대학(교) : 한미교육위원단 졸업한 출신학교명을 알려주면 미국정부의 학교 인가 여부에 따라 학력인정확인서 발급	당일 발급	5,000원 정도
일 본	• 단기(2,3년제) 대학 및 4년제 대학 : 주 대한민국 일본국 대사관 영사부 증명담당 ※ 증명서 발급(주 대한민국 일본국 대사관) : 일본 대사관에서 출신 학교장 직인 사실 여부 확인 후 발급 ※ 전문학교 출신자는 지원할 수 없음	• 당일 확인이 가능할 경우 : 30~40분정도 • 당일 확인이 안될 경우 : 일본으로 조회를 거쳐 7일 정도	20,000원 정도 (1부 기준)
호 주	• 주한 호주대사관 졸업증명서, 성적증명서 사본 및 본인이 받을 수 있는 반송용 봉투에 등기우표를 첨부하여 우편으로 신청	10일 정도	없음
영 국	• 주한 영국문화원 주한영국문화원홈페이지 → 영국유학 → 영국학위 및 교육기관 확인 서비스에서 학력인정확인서 신청	7~15일 정도	60,000원 정도
몽 골	• 주한 몽골 대사관 졸업증명서, 성적증명서를 제출하면, 학력 인정확인서 발급	당일 발급	없음
베트남	※ ①, ②, ③ 순으로 진행 ① 【베트남 외교통상부】 졸업 및 성적증명서 한글번역문 공증본에 사실여부 확인을 받아 ② 【주 베트남 한국대사관 영사국】 졸업 및 성적증명서에 영사 확인을 받은 후	20일 정도	80,000원 정도
	③ 【주한 베트남 대사관】 학력인정확인서를 발급 받음	1일~3일 정도	80,000원 정도
뉴질랜드	• 고등교육기관 : 대학교, 직업학교 등 http://www.nzqa.govt.nz/providers/index.do		
	※ 홈페이지에서 학력인정이 확인 가능함. (지원자는 학력인정확인서를 제출하지 않고, 대학 직원이 홈페이지에서 확인)		

4. 전형방법

1. 전형 기본원칙

- 대학(교) 전 학년 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 종합성적으로 '성적군별 성적순'으로 선발함.
※ 4년제 대학 및 각종학교 재학중인 편입학지원자는 학력조회 결과 2016학년도 제1학기 성적(계절학기 포함)을 합산하여 산출한 전 학년 종합성적이 합격선에 미달할 경우 입학허가를 취소하므로 각별히 유의하시기 바람.
- 외국학교 출신자 및 성적산출 불가자는 '연장자순'으로 선발함.
- 동점자는 '연장자순'으로 선발함.
- 합격자가 등록 기간에 등록하지 않을 경우에는 '성적군별 예비합격순위'에 따라 충원함.

2. 선발방법

- 모집단위(학과)별로 전형하되, 전형유형별 대상자의 선발비율은 해당 학년별, 학과별 모집인원을 기준으로 함.

3. 성적군별 성적적용 방법

가. 성적 적용

학년	군별	적용 대상	성적 적용
2, 3학년 편입생	1군	대학(교) 및 독학사 출신자	• 평점 ※ ① 실점은 출신학교에서 평점으로 환산하여 제출 ② 평점은 소수점 4째 자리까지 입력하고, 그 이하는 절사함
	2군	한국방송통신대학교 출신자	• 평점 ※ 지원서에 성적기재 생략
	3군	「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학점(학사학위, 전문학사학위) 취득자	• 실점 ※ 단, 학점은 취득하였으나, 성적이 없는(0점) 자는 4군(성적 산출 불가)으로 전형하되, 접수담당자가 지원서의 '성적산출 불가 확인'란에 확인 서명
	4군	외국대학 출신자 및 성적산출 불가자	• 연장자(생년월일) 순 ※ 단, 성적산출 불가자는 반드시 '성적산출 불가 확인서' 제출

나. 성적 산출

- 성적산출 시 해당 군별로 소수점 9째 자리에서 반올림하여 8째 자리까지 산출하는 것을 원칙으로 함.

5. 편입생 인정학점

- 출신대학(교)에서 취득한 교과목별 성적은 인정하지 아니하고, 학칙 제48조(학점별 학년구분)에 의거 우리 대학 교과과정의 학년별 학점수를 기준으로 학점만 인정함.

※ 우리 대학교 편입학 해당학과 하위학년에 개설된 교과목의 교과구분별(교양과목, 전공과목) 학점을 인정하되, 교과목별로는 인정하지 않음.

〈 편입학 학년별 학점인정 기준표 〉

구 분	교양과목	전공과목	계
2학년(모든 학과)	18	17	35
3학년(모든 학과)	36	34	70

V. 서류 제출

1. 제출방법 및 기간

제출방법	등기 우편	지원서 접수장소 방문
등기(우편) 또는 방문	- 도착분에 한함 2016.6.7(화)~7.14(목) ※ 외국학교 출신자는 반드시 직접 방문하여 제출하여야 함.	- 방문 제출 2016. 7.11(월)~7.19(화) 09:00~18:00 ※ 토·공휴일 포함

2. 제출서류 : 각 전형별 요구 서류

3. 제출장소 : 본교 지정 장소(※ 모집요강 p.31 ~ p.32 참조)

4. 제출서류 도착 확인 : 대학홈페이지 → 입학안내 → 지원서 작성/조회

VI. 합격자 발표 및 등록

1. 합격자 발표 및 등록

구 분	일 시	비 고
발 표	2016. 8. 4(목) 09:00 ~	• 홈페이지(www.knou.ac.kr) 조회
등 록	2016. 8. 5(금) ~ 8. 9(화)	

- 등록에 대한 자세한 사항은 추후 홈페이지-학사공지를 참조
- 학교 홈페이지에서 등록금 납부고지서를 출력하여 고지서에 명시한 은행에 등록금 납부
- 입학 후라도 지원자격에 미달할 경우 입학허가를 취소함
- 본교에 기존 학적보유자가 합격하여 등록할 경우 기존 학적은 자동 제적처리됨

- ※ 모든 지원자는 학교 홈페이지에서 합격 여부(예비합격자 포함)를 반드시 확인하여야 함.
- ※ 등록기간 내에 등록하지 않을 경우 합격을 취소함.
- ※ 장학금 수혜 등으로 등록금이 '0원'인 합격자도 지정한 기한까지 방송대 홈페이지나 등록금 수납 대행기관을 통해 등록하여야 하며, 등록 기간 내에 등록하지 않을 경우 합격을 취소함.

2. 등록금액

계열별	인문 · 사회	자연 · 교육
등록금액	350,700	372,700

- ※ 교육실습비는 별도 부과

3. 합격 확인 후에 할 일

- 합격 후 지정한 등록기간에 등록하여야 함
 - 등록금 납부고지서를 본교 홈페이지에서 출력하여 등록기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, 등록기간에 등록을 하지 않으면 합격을 취소함.
- 학교생활안내 (학사일정, 교육체계)
 - 모든 학사일정 및 안내는 홈페이지 학사공지를 통해 안내하며 이를 확인하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있음.
 - ※ 홈페이지 대학생활 길라잡이 및 학사공지 참조
 - 입학식 및 입학식 이전에 학교에서 실시하는 오리엔테이션(일시 및 장소는 별도 공고)에 참석하여 학교생활과 학습방법에 대한 정보를 습득하여야 함.
 - 합격 후 입학지원서에 기재한 주소가 변경된 경우
 - 학보 미신청자 : 학교 홈페이지 '나의정보' → '개인정보' 화면에서 수정하여야 함.
 - 학보 신청자 : 학교 홈페이지 '나의정보' → '개인정보' 화면에서 수정 또는 학보사에 주소변경 신청(☎ 02-741-2534~8)을 하여야 함.

Ⅶ. 주요 학사제도

1. 복수전공에 관한 사항

복수전공 : 제1전공 이외의 전공교과목을 체계적으로 이수하여 학위를 취득함을 말함

① 이수 대상 학과

- 국어국문학과, 영어영문학과, 중어중문학과, 불어불문학과, 일본학과, 법학과, 행정학과, 경제학과, 경영학과, 무역학과, 미디어영상학과, 관광학과, 생활과학과(의류패션학 전공), 컴퓨터과학과, 정보통계학과, 환경보건학과, 문화교양학과
- 복수전공 이수 제외학과 : 농학과, 생활과학과(가정복지학 전공 및 식품영양학 전공), 간호학과, 교육학과, 청소년교육과, 유아교육과
 - ※ 복수전공 제외학과 소속 학생들은 제외학과 외에 다른 학과에 대하여 복수전공을 이수할 수 있음.
 - ※ 생활과학과 전공간의 복수전공 이수는 불가함

② 신청 자격

- 신청 학기 등록생으로서 아래의 신청자격 요건을 갖추어야 함.

신 청 자 격 요 건		비 고
취 득 학 점	성 적	
• 신입생은 36학점 이상 • 2학년 편입생은 45학점 이상(인정학점 포함) • 3학년 편입생은 81학점 이상(인정학점 포함)	• 공통요건 : 총 평점평균이 3.3(B+)이상인 자	연계전공 승인자 및 졸업유보자는 복수전공을 신청할 수 없음.

※ 성적을 산출하지 않는 교과목('원격대학교육의 이해' 및 '사회봉사활동')의 취득학점은 제외됨.

③ 신청횟수 : 재학 중 1회만 신청할 수 있음.(단, 복수전공을 승인받은 후 취소할 경우 재신청할 수 없음)

2. 연계전공에 관한 사항

연계전공 : 2개 이상의 학과가 연계하여 제공하는 교과목을 말하며, 연계전공명은 사회복지로 함.

① 대상 학과 및 선발정원

학 과	주관학과	참 여 학 과						계
	행정학과	법학과	생활과학과 (가정복지학)	환경보건학과	교육학과	청소년교육과	유아교육과	
인원(명)	80	70	70	70	70	70	70	500

※ 등록 후 매학기(4월, 10월경) 신청하여 다음 학기부터 이수.

※ 선발정원은 연인원으로 1학기 이수 선발정원이 충족될 경우 2학기 이수 선발시 제외되며, 미달된 학과만 선발함.

② 연계전공 학위명 : 사회복지학사

[3] 신청자격

- 대상 학과의 2011학년도 이후 신입생으로 입학하여 신청 학기 등록생으로서 아래의 신청자격 요건을 갖추어야 함.

신 청 자 격 요 건		비 고
취 득 학 점	성 적	
• 신청 전 최종등록학기 전 과목을 이수하고, 취득학점이 36학점이상 81학점 이하	• 공통요건 : 총 평점평균이 3.0(B ⁺)이상인 자	복수전공 승인자는 연계전공을 신청할 수 없음.

- ※ 성적을 산출하지 않는 교과목('원격대학교육의 이해' 및 '사회봉사활동')의 취득학점은 제외됨.
- ※ 2, 3학년 편입생은 연계전공 신청이 불가함.
- ※ 생활과학과 학생이 연계전공을 신청하여 승인받을 경우, '가정복지학 전공'으로 자동 배정됨.

- [4] 신청횟수 : 재학 중 1회 신청을 원칙으로 하되, 미승인자는 신청자격을 충족하면 1회에 한하여 추가 신청기회를 부여함.(단, 연계전공을 승인받은 후 취소할 경우 재신청할 수 없음)

3. 학습지원 제도

- 튜터링 : 원격교육으로 학습하면서 어려움을 겪는 학생들이 학교생활에 잘 적응할 수 있도록 전문 튜터들이 학사일정, 원격교육방법, 시험방법, 과제물 작성 및 논문작성방법 등을 알려주고 스스로 학습할 수 있도록 도와주는 프로그램임.
- 멘토링 : 우리 대학 재학생들의 성공적인 학업생활을 위하여 방송대에서 먼저 공부를 시작한 선배인 멘토가 자신의 학습경험과 노하우를 바탕으로 도움을 필요로 하는 재학생들에게 온라인과 오프라인 공간을 통해 학업생활에 관한 안내와 도움을 제공하는 학습자 지원 프로그램임.(<http://mentor.knou.ac.kr>참조)

4. 휴학 제도

- 등록기간 내에 등록하지 않으면 휴학 처리되나, 휴학 기간은 연속하여 2개 학기를 초과할 수 없음.
- 다만, 질병·병역·출산·육아 등의 이유로 계속해서 3개 학기 이상 휴학하려는 경우와, 당해 학기 등록 후 부득이한 사정으로 휴학하려는 경우에는 별도로 휴학원을 제출하여 총장의 승인을 받아야 함.

Ⅷ. 장학 및 후생

1. 장학제도

※ 장학 선발 기준 및 신청방법 등은 매학기 시행계획에 의해 일부 변경될 수 있으므로 자세한 사항은 반드시 본교 홈페이지 '장학공지'를 참고.

• 교내장학금

장학금 종류		지급대상	지급(감면)내역	신청 시기	비고
학 비 감 면 장 학 금	성 적 우 수	A	• 직전학기 전과목, 18학점 이상 이수 • 평점평균이 학과별, 그룹별 상위 7% 이내인 자	수업료 전액	자동선발
		B	• 직전학기 전과목, 18학점 이상 이수 • 평점평균이 학과별, 그룹별 상위 7% 초과 ~ 20% 이내인 자	수업료 일부	
		C	• 직전학기 전과목, 18학점 이상 이수 • 평점평균이 학과별, 그룹별 상위 20% 초과 50% 이내인 자	수업료 일부	
	학생회 임원	A	• 학생회 임원으로 별도기준에 의함 • 직전학기 4과목, 12학점 이상 이수하고 평점평균 1.7이상("F"포함)	수업료 전액	별도 공고기간 (지역대학장 추천)
		B		수업료 일부	
	교육 보호 대상자	국가 유공자 (본인)	• 국가유공자 본인 및 배우자(사망유족만) ※ 교육지원대상자 증명서 발급자(보훈청) • 성적에 관계없이 계속 면제	입학금 전액 수업료 전액	별도 공고기간
		국가 유공자(자녀)	• 국가유공자 (손)자녀 ※ 대학수업료등면제대상자 증명서 발급자(보훈청) • 직전학기 12학점 이상 이수 • 평점평균이 1.40이상인 자("F"포함) • 신입입생 : 첫학기 성적에 관계없이 면제 • 재입학생 : 최종학기 성적 적용	입학금 전액 수업료 전액	별도 공고기간
		북한이탈주민 (본인)	• 교육보호대상자 증명서 발급자(통일부 또는 지자체) • 직전학기 전과목, 18학점 이상 수강신청 • 평점평균이 1.40이상인 자("F"포함) • 신 · 편입생 첫학기 성적에 관계없이 면제	입학금 전액 수업료 전액	별도 공고기간
		북한이탈주민 (자녀)	• 교육보호대상자 증명서 발급자(통일부 또는 지자체) • 직전학기 전과목, 18학점 이상 수강신청 • 평점평균이 1.40이상인 자("F"포함) • 신입입생 : 첫학기 성적에 관계없이 면제 • 재입학생 : 최종학기 성적 적용	입학금 전액 수업료 전액	별도 공고기간

장학금 종류		지급대상	지급(감면)내역	신청 시기	비고
학 비 감 면 장 학 금	학 생 후 생 복 지	첨단 곰두리	• 장애인복지법에 의한 1~4급 장애인 • 직전학기 9학점 이상 이수자 – 선발인원을 초과할 경우 장애등급별 선발	수업료 전액	1학기 : 직전학기 10월 2학기 : 직전학기 5월
		아동시설 퇴소자	• 아동시설퇴소자 • 직전학기 4과목, 12학점 이상 이수 • 평점평균이 1.7이상("F"포함)인자		
		실버	• 현재 만70세 이상인 자 • 직전학기 9학점 이상 이수자 – 선발인원을 초과할 경우 연장자순으로 선발		
		글로벌	• 귀화자 또는 외국인 • 직전학기 4과목, 12학점 이상 이수 평점평균이 1.7이상("F"포함)인자		
	기초생활 수급자		• 기초생활수급자증명서 발급 대상자 • 직전학기 4과목, 12학점 이상 수강신청 • 평점평균 1.7이상("F"포함) • 신입입생은 입학 첫학기만 성적 관계없이 면제 • 재입학생 : 최종학기 성적 적용	입학금 전액 수업료 일부	1학기 : 직전학기 12월말 2학기 : 직전학기 6월말
	차상위 계층		• 차상위계층 서류발급 대상자 • 직전학기 4과목, 12학점 이상 수강신청 • 평점평균 1.7이상("F"포함) • 신입입생은 입학 첫학기만 성적 관계없이 면제 • 재입학생 : 최종학기 성적 적용	입학금전액 수업료 일부	1학기 : 직전학기 12월말 2학기 : 직전학기 6월말
	방송대졸업후 신·편입자		• 방송대 학사과정 졸업 후 신·편입학자 – 1인 1회에 한함	입학금전액 수업료 일부	자동선발
현 금 지 급 장 학 금	근로 봉사활동		• 근로부서의 자체 선발기준에 따라 소속 근로부서장의 추천을 받은 당해학기 학부 재학생 • 성적 기준 없음	1일 48,500원	1학기 : 2월 2학기 : 8월
	발전기금 재단		• 선행 및 공로학생 • 직전학기 4과목, 12학점 이상 수강 신청 • 평점평균 1.4("F"포함)이상인 자	300,000	1학기 : 5월 말~6월 초
	출판문화원 장학금		• 기초, 차상위, 차차상위, 기타 생활곤란, 방송대 가족 • 직전학기 4과목, 12학점 이상 수강 신청 • 평점평균 1.4("F"포함)이상인 자	250,000	2학기 : 11월 말~12월 초

● 교외장학금

장학금 종류	지급대상	지급(감면)내역	신청시기	비 고
국가장학금 (1유형 및 다자녀 셋째아이)	• 지원대상 : 국내대학 소득분위 8분위 이하 저소득층으로 장학재단 성적기준 통과자	등록금 전액 또는 일부	별도 공고기간	• 한국장학재단에서 신청
국가근로 장학금	• 지원대상 : 국내대학 소득분위 8분위 이하 저소득층으로 장학재단 성적기준 통과자	교내 : 시간당 8,000원 교외 : 시간당 9,500원	별도 공고기간	• 한국장학재단에서 신청
기타 교외장학금	지자체 등 유관기관에서 선발하여 지급하는 장학금 (지급 인원 및 금액은 기탁자의 지급기준에 따라 지급)			

● 유의사항

- 신·편입학 첫 학기 교내 장학금은 합격통지를 받은 후 학교 홈페이지(학사 장학공지)의 관련내용을 확인 후 반드시 학비감면을 신청해야함
: 교육보호대상자, 기초생활수급자, 차상위계층 및 방송대 졸업 후 신·편입학자만 해당
- 신·편입학 첫 학기 국가장학금을 받고자 하는 학생은 한국장학재단 홈페이지에서 지정된 기간에 본인이 직접 신청해야 함
- 해당학기 장학금 수혜대상자가 미등록(휴학), 수료, 졸업, 자퇴, 제적 등의 사유가 발생했을 때는 장학금 수혜를 받을 수 없음(근거: 장학금지급규정 제5조 수혜기간)
- 장학금 수혜학기에 등록하지 않을 경우 장학 혜택은 소멸되며, 그 혜택을 계속 유지하고자 하면 반드시 해당학기 등록 후 휴학원을 제출하여 휴학하여야 함(장학금 유보는 2개 학기까지 가능)

2. 병역 연기 혜택

- 2016학년도 2학기 신·편입생 중 현역입영 대상자는 만24세까지 병역연기 가능
 - 신·편입생은 병역 연기원 제출 없이 대학에서 학적보유자 명부를 일괄 작성하여 2학기는 9월말까지 병무청에 송부하여 자동 연기처리 함.
 - 재학 중 입영을 희망하는 학생은 본인의 희망시기를 적어 재학생 입영희망원을 해당 지방병무청 민원실에 제출하면 입영 가능

3. 후생 복지

- 지역대학에 수유실을 갖춘 유아방 운영
- 장애인을 위한 장학금 지원, 특별고사실 배정, 학습 도우미 지원, 학습자료 녹음 제공

IX. 참고자료

1. 입학지원서 서식 및 작성방법

[지원서 서식]

2016학년도 2학기 정시모집	지원서 작성 완료	전형료 결제	출력	종료
------------------	-----------	--------	----	----

입학지원서 작성 / 수정					
지원학년*	☐ 1학년 ☐ 2학년 ☐ 3학년	지원학과*		수강지역*	
국적*		성명*		주민등록번호	
성명(영문명)	여권에 있는 영문명을 기재하십시오.				
주소*					
휴대전화*	- -	자택전화	- -	직장전화	- -
직업*		병역사항		이메일	
출신학교*					
입학년도*		졸업년도*			
성적입력*					
전형사항 및 순서*					
학적부와 현재 성명이 다른지까?*	☐ 예 ☐ 아니오		학적부 성명*		
학적부와 현재 주민등록번호가 다른지까?*	☐ 예 ☐ 아니오		학적부 주민등록번호*		
서류제출처*					
제출서류					
전형료 반환*	은행명*		계좌번호*	지원자 본인 통장 사항 기재	

2016학년도 2학기 정시모집	지원서 작성 완료	전형료 결제	출력	종료
------------------	-----------	--------	----	----

〈 인터넷 입학지원서 작성 요령 〉

항목명	수정가능여부	작성요령
국적	×	해당국가가 없는 경우 '기타' 선택
성명	×	띄어쓰기 허용하지 않음. * 외국인은 영문표기를 추가로 기재
주민등록번호	×	- 외국인은 외국인등록증 또는 거소신고증 등록번호 기재 - 한국인 중 '주민번호 입력오류' 메시지가 반복될 경우 국적을 '기타'로 선택하여 입력한 후 서류제출 시 주민등록초본 제출
- 위 항목은 작성 후 [조회]버튼을 누르면 개인정보이용 동의절차(최초 1회)를 거침. - 이미 작성된 지원서를 수정하거나 합격자조회도 위 항목으로 조회함. - 위 항목은 수정 불가하므로 신중히 작성해야 함		
지원학년	◎	1인이 1개 학년만 선택할 수 있음.(신입생은 p.5, 편입생은 p.13참조)
지원학과	◎	1인이 1개 학과만 선택할 수 있음.(신입생은 p.5, 편입생은 p.13참조)
수강 지역대학 (시험응시 지역)	○	거주지와 상관없이 수업·시험이 용이한 지역대학 선택(p.31~32 참조)
주소(우편물수령)	○	도로명 주소로 우편번호 검색 후 상세주소 추가 입력
전화번호	○	휴대폰을 포함해서 2개 이상 입력
직업	○	제시된 직업 중 선택
병역사항	○	한국인 남자만 해당항목 선택
전자 우편주소	○	소유자 입력
특수교육 대상	◎	장애종류와 장애등급 선택
출신학교	◎	- 학교명으로 검색하여 선택하되, 같은 학교명은 소재지 참조 - 외국(인)학교의 경우 학교소재 국가 및 외국학교 입력
입학연도	◎	해당연도 기재(고졸학력 검정고시 출신자 제외)
졸업·취득연도	◎	해당연도 기재(고졸학력 검정고시의 경우 합격연도·회차, 응시지역 기재)
성적입력	◎	- 출신학교와 졸업연도에 따라 화면에 해당사항 입력(p.12, p.21 참조) • 1996년도 이전 고교 졸업자 : 전 학년 계열석차 입력 ※ 교육학과, 청소년교육과, 유아교육과 지원자만 해당 • 1997년도 이후 고교 졸업자 : 입력사항 없음 ※ 교육학과, 청소년교육과, 유아교육과 지원자 : 학교생활기록부 제출 ※ 위 3개 학과를 제외한 학과 지원자 : 졸업증명서 제출 • 고졸학력 검정고시출신자 : 평균점수 입력 • 수능성적지원자 : 2016 수능수험번호 입력 ※ 2016학년도 수능성적으로만 지원 가능함
졸업 후 출신학교 및 인적사항 변동여부	◎	- 졸업 후 출신학교 명칭변경 및 통폐합된 경우 : 현재 학적부관리학교 입력 - 졸업 후 성명 및 주민번호 변경 : 출신학교에 기재된 학적사항 입력
부속서류 제출장소	◎	서류제출 예정지를 선택(p.31~32 참조)
- 위의 내용까지 지원 사항이 입력되는 항목이며, 아래는 지원서 작성 화면의 버튼임.		
[지원서작성완료]		최초 작성 시에만 이 버튼이 보임.
[지원서수정]		이미 지원서 작성이 완료된 후에 이 버튼이 보임.
[전형료결제]		전형료 결제 처리화면으로 이동하는 버튼

※ 지원서 작성 및 전형료 결제 후에는 전형료 반환 불가함.

※ 지원서 기재내용은 제출서류와 일치하여야 하며, 착오기재로 인한 불이익은 지원자 책임임.

※ [지원서 작성 완료] 또는 [지원서 수정] 버튼을 누르면, 제출서류 목록이 화면에 표시됨.

※ 지원사항 수정가능 여부

◎는 부속서류 접수 전까지 수정이 가능하고, ○는 지원서 접수기간 내에 계속 수정이 가능함.

2. 부속서류 제출 장소 및 수강 지역대학 안내

■ 입학상담 전국대표전화:1577-2853

시·도	부속서류 제출 장소 및 수강 지역대학	등기 우편	현장 방문	출석 수업	시험	문 의 전 화	소 재 지
서울	대학본부 (부속서류만 접수)	○	○	×	×	• 입학학과 (02)3668-4261~3	종로구 대학로 86(동숭동) (지하철4호선 “혜화역” ②번출구)도보 5분거리 • 학사상담 : 학생통합서비스센터(1577-9995)
	서울지역대학	○	○	○	○	(02)460-6712~9 (02)460-6721~2 (02)460-6730~7 (02)460-6740~1 (02)460-6745~6	• 서울시 성동구 아차산로12(성수동1가) • 지하철 2호선 독섬역 ⑧번 출구 • 지하철 분당선 “서울숲역” ①번출구 독섬역 방향 도보 10분 거리
	북부학습센터	○	○	○	○	(02)980-4488 (02)980-4936~8	강북구 도봉로 136(미아동) (지하철4호선 미아역 ④번출구, 도보 8분거리 풍양 빌딩, 도봉세무서 건너편)
	남부학습센터	○	○	○	○	(02)840-3712~3, 5 (02)840-3721~5 (02)840-3741~2 (02)840-3752~3	서울 양천구 국회대로 272(목동)
	서부학습센터	○	○	○	○	(02)383-5907~9	경기 고양시 덕양구 권율대로 696-13(원흥동) (지하철3호선 “원흥역” ⑧번 출구 → 버스(초록) 95번 원흥역 하차, → 마을버스 024,045,046,075B 원흥역 하차)
	동두천시학습관	×	○	×	○	(031)862-1976	동두천시 평화로 2313번길 7-24(동광빌딩 3층) 지하철1호선 · 지행역 · ③번출구 10시방향
	남양주시학습관	×	○	×	○	(031)591-7404	경춘로 386(도농동) 동진빌딩 4층
인천	인천지역대학	○	○	○	○	(032)451-7101~3	남동구 미래로 31(구월동) 인천시청 광장앞 (인천지 하철 “예술회관역” ②번 출구, “시청역” ⑥번 출구)
	부천시학습관	○	○	×	×	(032)657-2332	경기도 부천시 소사구 경인로 133번길 10 (2층 행정실)
경기	경기지역대학	○	○	○	○	(031)296-0072~5	수원시 권선구 효행로 28(오목천동)
	안양시학습관	○	○	○	○	(031)443-3441	만안구 안양로 483(석수동)(우리은행 4층)
	성남시학습관	○	○	○	○	(031)713-0560	분당구 성남대로 150(구미동)(미금역4번 출구)
	안산시학습관	×	○	×	○	(031)405-1741	단원구 광덕서로 54(고잔동)(종로프라자 4층)
강원	강원지역대학	○	○	○	○	(033)240-6611~6	춘천시 방송길 51(효자동) (신성 미소지움 아파트 옆)
	강릉시학습관	○	○	○	○	(033)652-6014	경강로 2478(송정동) (동명초등학교 앞)
	원주시학습관 (유아교육과만 출석수업 실시)	○	○	○	○	(033)747-4778	오리현길 46(반곡동) (치악교 건너 우회전 반곡초등학교 부근)
	동해시학습관	×	○	×	×	(033)521-2430	송정 2길 21(송정동) (복지회관 3층)

※ 부속서류 제출 시 유의사항 : 등기우편(2016. 6.7.~ 7.14.) 및 방문(2016. 7.11.~ 7.19.)접수기간이 서로 상이하므로 제출기한에 유의하기 바람.

※ 출석수업 및 시험은 지역대학 사정에 따라 변동될 수 있으므로 해당 지역대학에 확인하시기 바람.

시·도	부속서류 제출 장소 및 수강 지역대학	등기 우편	현장 방문	출석 수업	시험	문의 전화	소 재 지
충북	충북지역대학	○	○	○	○	(043)270-8600	청주시 서원구 모충로 32(개신동)
	충주시학습관	×	○	×	○	(043)843-0558	원달천 1길 4 (구 달천동사무소)
	제천시학습관	×	○	×	×	(043)642-0002	대학로 175(신월동) 대원과학대학 입구사거리
대전 · 충남	대전충남지역대학	○	○	○	○	(042)822-8041~3	유성구 오룡1길 112(용산동 710-1)
	공주시학습관	○	○	×	×	(041)852-4986	웅진로 120-3(중학동) 웅진한의원 2층
	서산시학습관	○	○	×	×	(041)681-5453	문화로 47(읍내동) 서산시문화회관 앞
	천안시학습관	○	○	×	○	(041)557-5586	두정고2길 52-10(두정동)시내버스 11번 종점
	홍성군학습관	○	○	×	○	(041)632-4771	홍성읍 법원로 2(한국타이어 2층)
대구 · 경북	대구경북지역대학	○	○	○	○	(053)606-6699	달서구 선원로 21(신당동) 계명문화대 정문 건너편 (지하철2호선 “계명대역”하차, 도보 15분)
	안동시학습관	×	○	×	○	(054)853-8348	강남로 65-1(수상동) 안동소주박물관 옆
	포항시학습관 (일부학과, 학년만 출석수업 실시)	×	○	○	○	(054)261-0184~5	북구 흥해읍 동해대로 1586번길 5 마산 사거리 근처
	경주시학습관	×	○	×	×	(054)743-2375	동문로 40-2(성동동) 계림초등학교 근처
	구미시학습관	×	○	×	×	(054)453-6269	선기로 111(남통동)
	울릉군권역	×	×	×	○	(054)261-0184~5	※ 포항시학습관으로 문의
울산	울산지역대학	○	○	○	○	(052)246-9761~5	중구 함월로 90(성안동) 청구아파트 옆
부산	부산지역대학	○	○	○	○	(051)361-9901~7	북구 학사로17번길 14(화명동) (지하철2호선 수정역3번 출구)
	경남지역대학	○	○	○	○	(055)762-5110~4	진주시 진주대로 824(주약동) 세란병원 건너편
	창원시학습관	○	○	○	○	(055)247-9490~2	창원시 마산합포구 드림베이대로 54(해운동) 해운중학교 옆
전북	거제시학습관	×	○	×	×	(055)636-1240	거제중앙로 1821-4(고현동) 계룡초등학교 정문 앞
	전북지역대학	○	○	○	○	(063)254-8221~4	완산구 태평3길 63(태평동 25-18) (중앙시장 상가 앞, 태평동우체국 옆)
	남원시학습관	×	○	×	×	(063)625-6742	전령길 51(도통동) 남원시청 옆
	군산시학습관	×	○	×	×	(063)446-3094	번영로 20(경장동) 장미장목욕탕 2층
	익산시학습관	×	○	×	×	(063)854-8090	무왕로 1107(영등동) YMCA옆 블랙야크 3층
광주 · 전남	정읍시학습관	×	○	×	×	(063)531-5663	태평5길 76-12(시기동)관통로 진아네집 뒷편
	광주전남지역대학	○	○	○	○	(062)973-5100	광산구 첨단내촌로 6(월계동) (남부대학교 후문방향, 첨단중학교 옆)
	순천시학습관	×	○	×	○	(061)751-0801	임촌동길 23(서면) 서면사무소 옆
제주	목포시학습관	×	○	×	○	(061)287-9110	백년대로 412번길 14(옥암동) 제일여고 건너편
	제주지역대학	○	○	○	○	(064)741-8887~8	제주시 정존7길 34(노형동) (노형초등학교 4블럭 뒤, 노형뜨란채아파트 정문 건너편)

※ 부속서류 제출 시 유의사항 : 등기우편(2016. 6.7.~ 7.14.) 및 방문(2016. 7.11.~ 7.19.)접수기간이 서로 상이하므로 제출기한에 유의하기 바람.

※ 출석수업 및 시험은 지역대학 사정에 따라 변동될 수 있으므로 해당 지역대학에 확인하시기 바람.

3. 최근 2년간 학년 · 학과별 지원현황

구 분 학 과	2014학년도 2학기						2015학년도 2학기					
	1학년		2학년		3학년		1학년		2학년		3학년	
	모집 인원	지원 인원	모집 인원	지원 인원	모집 인원	지원 인원	모집 인원	지원 인원	모집 인원	지원 인원	모집 인원	지원 인원
국어국문학과	2,338	222	2,129	43	2,129	194	2,506	172	2,145	41	2,122	191
영어영문학과	2,893	513	1,319	236	1,176	1,089	3,233	450	2,226	199	1,178	761
중어중문학과	2,419	340	1,868	151	1,900	309	2,182	323	1,680	159	1,651	357
불어불문학과	717	65	943	18	1,019	47	733	52	670	9	999	48
일본학과	2,645	231	2,007	58	1,936	202	2,733	211	2,373	59	2,113	168
법학과	2,708	285	2,431	103	2,253	494	2,910	201	2,393	100	2,247	446
행정학과	1,636	169	1,594	35	1,462	171	1,823	95	1,500	21	1,535	126
경제학과	1,514	81	1,442	20	1,367	106	1,562	74	1,449	17	1,423	98
경영학과	2,897	496	1,738	106	1,257	783	3,324	414	2,496	90	1,293	619
무역학과	935	87	940	15	801	111	965	77	860	13	847	113
미디어영상학과	1,594	189	1,474	30	1,376	196	1,719	152	1,488	17	1,423	165
관광학과	1,292	177	1,038	42	864	227	1,448	165	1,144	39	783	196
농학과	757	202	256	97	235	471	738	188	241	82	277	501
생활과학과	2,462	463	1,308	273			2,845	395	1,722	267		
가정복지학 전공					1,067	193					1,145	112
식품영양학 전공					685	227					693	208
의류패션학 전공					849	85					872	86
컴퓨터과학과	2,374	252	2,224	63	1,662	407	2,452	246	2,141	52	1,846	387
정보통계학과	950	50	1,054	22	952	203	964	27	873	24	935	201
환경보건학과	1,214	165	1,147	29	783	291	1,305	120	1,115	36	772	248
간호학과					117	729					64	657
교육학과	1,203	485	125	212	253	976	1,628	361	159	172	497	755
청소년교육과	180	471	106	509	45	1,027	796	466	77	174	539	1,133
유아교육과	197	1,663	69	2,917	477	275	202	1,175	74	1,848	1,330	194
문화교양학과	797	301	345	67	371	236	955	224	474	73	401	192
합 계	33,722	6,907	25,557	5,046	25,036	9,049	37,023	5,588	27,300	3,492	26,985	7,962

※ 2016학년도 2학기부터 기존의 가정학과는 생활과학과로, 가정관리학 전공은 가정복지학 전공으로, 의상학 전공은 의류패션학 전공으로 명칭 변경함.

X. 자격증 취득 및 응시자격 부여 안내

1. 학과별 관련 자격증 취득 안내 *사회복지사 2급은 연계전공으로 취득

법, 행정, 환경보건, 청소년교육과	사회복지사 2급(연계전공자에 한함)
생활과학과	가정복지사 2급 (가정복지학 전공) : 건강가정사, 보육교사 2급(일부 교과목은 타 학과에서수강), 사회복지사 2급(연계전공자에 한함)
교육학과	평생교육사 2급, 사회복지사 2급(연계전공자에 한함)
유아교육과	유치원 2급 정교사, 보육교사 2급, 사회복지사 2급(연계전공자에 한함)

2. 학과별 관련 자격 · 면허 응시자격 부여 안내

법학과		변호사(사법시험 응시자는 법학과목 35학점 이상 이수)
경영학과		공인회계사(회계학 및 세무관련과목 12학점 이상, 경영학과목 9학점 이상, 경제학과목 3학점 이상 이수한 경우)
미디어영상학과		시각디자인기사, 사회조사분석사 2급, 컨벤션기획사 2급, 멀티미디어콘텐츠제작전문가, 텔레마케팅관리사, 방송통신산업기사, 방송통신기사, 사진기능사, 영상산업기사, 영상기능사
관광학과		관광통역안내사(필기시험 2과목 면제), 국내여행안내사, 호텔서비스사(필기시험 면제), AIR RESERVATION(항공예약), FARE&TICKETING(운임 및 발권)
농학과		종자기사, 식물보호기사, 축산기사, 시설원예기사, 유기농업기사, 화훼장식기사, 토양환경기사, 조경기사, 산림기사, 임업종묘기사, 임산가공기사, 생물분류(동물, 식물)기사, 산림치유지도사
생활과학과	가정복지학 전공	가족상담사 2급, 가족생활교육사 2급, 공공가정관리사
	식품영양학 전공	영양사, 위생사, 보건교육사 3급, 식품기사
	의류패션학 전공	의류기사, 컬러리스트기사, 패션디자인산업기사, 패션머천다이징산업기사, 섬유기술사, 의류기술사, 염색(날염, 침염)기능사
컴퓨터과학과		정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자기사, 전자계산기기사, 반도체설계기사, 무선설비기사
정보통계학과		사회조사분석사 2급, 품질경영기사
환경보건학과		수질환경기사, 대기환경기사, 폐기물처리기사, 자연생태복원기사, 토양환경기사, 인간공학기사, 소음진동기사, 산업위생관리기사, 위생사 산업안전기사, 환경영향평가사, 환경측정분석사, 보건교육사 3급, 산림치유지도사
교육학과		청소년상담사 3급, 직업상담사 2급
청소년교육과		청소년지도사 2급, 청소년상담사 3급, 직업상담사 2급

인문과학대학

인문학은 인간과 인간이 서로를 이해하기 위한 첫단계, 바로 커뮤니케이션의 출발점입니다.

살아 있는 문학·어학·문화 교육은 여러분을 국제적 감각을 지닌 글로벌 리더로 거듭나게 할 것입니다.

※ 해당학과에 대한 자세한 정보는 학교 홈페이지(www.knou.ac.kr)에서 '해당학과'를 클릭



국어국문학과(korean.knou.ac.kr)

1. 개설목적

- 언어학의 기초 지식으로부터 개별 언어인 국어의 전반에 관한 깊이 있는 지식을 습득하여 올바른 언어 사용 능력 배양
- 우리의 선조들이 남겨 놓은 문학의 뛰어난 가치를 이해, 분석 및 감상
- 시·소설·평론·희곡 등 오늘날의 국문학 전반에 대한 이론과 실재를 학습하여 언어문화 창조에 이바지할 수 있는 능력 배양

2. 교육내용

- 1984년 국어과로 출발하여 한국어와 한국 문화에 대한 체계적 학습 진행
- 한국어 전반에 관한 다양한 지식 축적 및 올바른 언어생활 학습
- 심화된 문예이론 및 전통 문화유산과 문학 작품 전반에 대한 이해와 감상을 통해 그것들을 평가하는 능력 학습

3. 졸업 후 진로

- 졸업 후 본교 대학원인 문예창작콘텐츠학과를 비롯해 국내 각 대학원 진학 가능, 언론사나 출판계·광고계는 물론, 한국어 교육 및 독서교육 관련 분야에도 취업, 작가나 시인 등 문필가로서도 활동



영어영문학과(eng.knou.ac.kr)

1. 개설목적

- 글로벌시대의 기본적 소양으로 자리 잡은 영어 능력을 체계적으로 함양
- 영미인들의 문화에 대한 깊이 있는 이해
- 영어를 일상적으로 활용할 수 있는 전문 인력의 양성

2. 교육과정 목표

- 실용적인 영어 능력 습득 및 영어권의 사회·문화·문학에 대한 심층적 연구
- 풍부한 교양을 갖춘 지성인 양성

3. 졸업 후 진로

- 국내외의 영미어문학 대학원, 통번역대학원으로 진학
- 국제무역, 공교육 및 사교육, 언론, 출판, 통번역 등 영어와 관련된 다양한 전문 분야에서 활동





중어중문학과(chi.knou.ac.kr)

1. 개설목적

- 중국어, 한자, 문학, 현대 사회 등 중국 여러 분야에 대한 체계적 교육을 통해 대한민국 중국통(中國通)을 배양
- 한중교류의 확대에 따른 시대적 요구에 부응하기 위해 교과과정을 현실화하여 내실 있는 중국 전문가를 양성

2. 교육과정

- 기본 회화와 고급 중국어를 자유롭게 구사하고, 듣기와 문장해독 능력을 제고할 수 있도록 설계된 어학 교육
- 한자와 한문을 익히고 문학 작품을 감상하며 중국인의 사상과 문화에 대한 이해를 심화시키는 한자·문학 교육
- 역사, 경제, 사회, 문화 등 현대 중국 전반에 걸쳐 체계적이고 전문적인 지식을 제공하는 학제적 종합 교육

3. 졸업 후 진로

- 중국과의 교류가 확대되고 중국 전문가에 대한 수요가 증가함에 따라, 졸업 후 진로 선택의 폭과 기회가 다양
- 국내기업, 중국주재 상사, 중국어 교육기관으로 취업하거나, 본교 대학원 및 통번역대학원 등으로 진학 가능



불어불문학과(french.knou.ac.kr)

1. 개설목적

- 1982년 출발한 본 학과는 일상생활 속에서 프랑스어를 자유롭게 구사할 수 있도록 프랑스어를 기초에서부터 상급과정까지 교육하고, 또한 프랑스 문학, 프랑스 문화, 프랑스어권 연구를 통해 유럽 및 세계로 진출할 교양인을 양성

2. 교육과정

- 국제 외교와 고급 문화어로 유럽 및 아프리카, 퀘벡 등에 방대하게 걸쳐 있는 프랑스어권에서 통용되는 프랑스어의 다양한 학습 기회 제공
- 프랑스어와 문화를 깊게 체험할 수 있도록 프랑스 원어민 교수가 진행하는 특강 및 프랑스어 캠프 개설
- 프랑스어를 공부하는 데 훌륭한 자극제가 되는 다양한 스터디 및 동아리 활동 지원

3. 졸업 후 진로

- 통·번역, 언론, 출판, 금융, 교육, 예술, 관광, 종교, 무역, 외교, 전문기술영역 등 사회 각 분야에서 활동의 기회를 넓힐 수 있으며, 대학원의 아프리카·불어권언어문화학과에 진학 가능



일본학과(jpn.knou.ac.kr)

1. 개설목적

- 일본어학 능력과 현대 일본사회의 구조 및 동태에 대한 올바른 이해를 겸비한 인재, 나아가 일본 관련 전문 지식을 갖춘 한일 관계에 공헌할 수 있는 일본 전문가 양성을 목표로 1997년 개설함

2. 교육과정

- 교과과정은 원활한 일본어 커뮤니케이션 능력 향상을 위한 '어문학'분야와 일본의 사회문화, 정치, 경제, 역사를 다루는 '지역학'분야로 구성
- 학과과정을 통해 일본의 언어생활부터 오늘날의 정치·경제·사회, 역사까지 배울 수 있으며 학습을 뒷받침하는 스터디와 동아리 활동 참여 기회도 풍부함

3. 졸업 후 진로

- 일본의 다양한 전문 분야에서 활동할 수 있으며 일반 대학원 또는 교육대학원, 통·번역대학원 등으로 진학의 길도 열려 있음

사회과학대학

21세기는 무한경쟁시대로 창조적인 사고와 전문적인 지식을 요구합니다.

이런 시대적 요구에 부응하며 새로운 지식을 개척하는 인재, 여러분이 바로 미래의 주역입니다.

※ 해당학과에 대한 자세한 정보는 학교 홈페이지(www.knou.ac.kr)에서 '해당학과'를 클릭



법학과(law.knou.ac.kr)

1. 개설목적

- 법에 관한 이론과 그 적용을 학문적·실체적으로 교육하여, 법과 사회 현상을 법논리적·체계적으로 이해하고, 습득한 법률지식을 전문적으로 활용할 수 있는 법학인 양성

2. 교육과정

- 법과 인권에 관한 기본원리와 주요내용을 알기 쉽게, 체계적으로 이해하고 적절히 활용할 수 있는 강의와 교과과정을 제공
- TV강의와 인터넷 강의 등의 원격교육을 통해 직장생활이나 생업으로 바쁜 사람들도 법학공부를 병행할 수 있으며, 또한 출석 수업을 통해 교수들 및 여러 학우들과 만나 법학지식 뿐 아니라 삶의 지혜도 서로 나누는 네트워크도 가질 수 있음

3. 졸업 후 진로

- 각종 국가고시(사법시험, 행정고시 등) 및 자격증시험(법무사, 변리사, 노무사 및 공인중개사 등)을 거쳐 전문인이 될 수 있으며 법학관련 대학원에 진학해 심층적으로 공부할 수 있음



행정학과(pa.knou.ac.kr)

1. 개설목적

- 급변하는 사회의 요구에 부응하고 국가발전에 기여할 유능한 공공부문 전문가 육성
- 행정기관 등 공공부문에 종사하고 있는 사람들에게는 종건간부로서의 소양과 재교육의 기회 제공
- 아직 공공부문에 참여하지 않고 있는 사람들에게는 정부 및 공공부문 전반에 관한 기초이론과 공공 문제에 대한 이해를 넓혀 국가발전에 이바지할 수 있는 잠재능력의 향상 도모

2. 교육과정

- 조직, 인사, 재무, 정책 등 행정학의 중심 분야와 최근의 행정학 연구동향을 반영하여 정책분석 기법, 정보사회와 행정, 지방자치 등에 대한 깊이 있는 이해를 도모할 수 있는 교육과정

3. 졸업 후 진로

- 대학원 및 연구기관에 진출하여 지속적인 연구 및 학습 능력 향상, 행정고시 등 각종 국가고시 응시하여 공직에 진출, 시민사회, 공기업, 국제기구 리더 등 사회 각 전문분야 진출



경제학과

1. 개설목적

- 국민경제의 기본적인 운영원리와 각각의 경제주체가 직면하는 문제에 관한 이론의 이해
- 금융, 부동산, 복지 및 환경 등 현실 경제현상에 대한 지식 함양
- 경제현상의 분석을 위한 과학적 방법론 습득

2. 교육과정

- 경제이론, 경제사, 경제정책 등 각 분야에 걸쳐 30개 전공과목 개설

3. 졸업 후 진로

- 민간 및 공영기업체, 금융기관, 정부 부처, 일반대학원, 특수대학원 진학 등



경영학과

1. 개설목적

- 지식정보사회에 필요한 효과적인 경영이론 교육
- 학문적 이론과 실무를 체계화한 사회적 효용성 증진
- 기업조직의 효과적 운영을 위한 전문지식 보급
- 경영학적 사고의 틀을 갖춘 유능한 인재 양성

2. 교육과정

- 경영일반, 생산관리, 마케팅관리, 인사·조직, 재무관리, 회계학, 경영정보

3. 졸업 후 진로

- 공인회계사, 세무사, 공인노무사, 금융전문가, 경영컨설턴트 및 전문경영인



무역학과

1. 개설목적

- 국제화 시대에 있어서 진정한 무역인으로서의 기본 소양 학습
- 국제 무역의 실무적 절차 및 과정의 교육
- 향후 무역 현장의 관리자로서의 이론 지식의 종합적 학습기회 제공

2. 교육과정

- 무역학은 사회과학의 한 분야로서 경제학, 경영학, 법학 등의 기초 위에서 국제경제, 국민경제 및 개별기업에 대한 이론과 실재를 연구하는 학문으로 무역실무, 무역정책 및 통상, 국제경영, 국제경제이론 및 경영학 이론으로 구성

3. 졸업 후 진로

- 민간 및 공영기업체, 금융기관, 정부 각 부처, 일반 무역회사, 종합상사 등에 진출, 일반대학원과 특수대학원에 진학, 행정고등고시, 각종 자격고시(관세사, 국제무역사, 물류관리사, 무역영어 검정시험)



미디어영상학과

1. 개설목적

- 디지털정보화시대에 필요한 전문가로서 언론인, PD, 광고기획자, 웹 기획자, 영화제작자, 미디어교육사 등 영상콘텐츠 분야의 인재양성을 목표

2. 교육과정

- 커뮤니케이션과 미디어 현상에 대한 기초이론, 미디어비평, 디지털 및 모바일 커뮤니케이션, 그래픽, 방송프로그램의 기획 및 제작, 디지털 영상제작 기술과 영화, 영상이론, 광고기획제작, 홍보 등 다양한 이론과 실무교육을 실시

3. 졸업 후 진로

- 지상파 방송사, 케이블 및 위성방송사, 인터넷방송, 독립 프로덕션, 멀티미디어 소프트웨어 제작사, 편집회사, 광고·홍보회사, 영화제작사, 신문사, 출판사 등 미디어영상 관련 분야로 진출하고 동대학원의 영상문화콘텐츠학과 및 언론대학원, 영상대학원, 광고홍보대학원 등 관련 전공 분야 대학원에 진학



관광학과

1. 개설목적

- 관광 전반에 걸친 기본지식 습득과 실무수행능력 배양을 위한 학습기회 제공
- 국제사회와 지역사회에서 필요로 하는 관광분야의 미래지향적인 전문 인력 양성

2. 교육과정

- 관광산업, 관광개발, 관광해설, 공통분야 등 관광전체를 아우르는 교육 실시

3. 졸업 후 진로

- 관광산업 분야 : 여행사, 항공사, 호텔, 테마파크, 외식업체, 국제회의업체 등
- 관광개발 분야 : 관광개발업체, 컨설팅업체 등
- 관광해설 분야 : 문화관광해설, 자연자원해설, 국내여행안내, 국외여행안내 등

자연과학대학

우수한 기초과학 인력의 양성을 통한 신지식 창출은 삶의 질을 향상시켜 줍니다.

한발 앞서 미래의 풍요로운 삶을 창조할 새로운 지식 프론티어들이 모여 있습니다.

※ 해당학과에 대한 자세한 정보는 학교 홈페이지(www.knou.ac.kr)에서 '해당학과'를 클릭



농학과

1. 개설목적

- 첨단 농업기술을 습득시켜 과학적이고 창조적인 농업인, 생명의 가치를 올바르게 이해하며 농촌과 자연을 사랑하는 인재의 양성

2. 교육과정

- 기초농학, 작물, 원예, 경제동물의 생리 및 생산

3. 졸업 후 진로

- 대학원 진학, 농촌진흥청과 산하연구소, 농업기술원, 농업기술센터의 연구직 또는 지도직 등 각종 공무원 응시, 종자회사, 사료회사, 농산물가공회사 및 생명공학 관련 기업체에 취직, 각종 자격시험 응시, 귀농



생활과학과

1. 개설목적

- 개인-가족-지역사회의 맥락에서 가정복지학 전공, 식품영양학 전공, 의류패션학 전공의 전문가 배출 및 삶의 질 향상

2. 교육과정

- 1·2학년 : 생활과학 각 영역의 개론 및 전공기초과목 학습
- 3·4학년 : 가정복지학, 식품영양학, 의류패션학 전공 중 한 전공 선택, 아동 및 가족학, 가족자원관리 및 소비자학, 식품학, 영양학, 단체급식, 의류과학 및 패션마케팅, 패션디자인, 의복구성에 관련된 전문지식 학습

가정복지학 전공

- 아동 및 가족학, 가족자원관리 및 소비자학 등에 관한 이론 및 실천 교육
- 건강가정사, 가정복지사, 가족생활교육사, 가족상담사, 소비자전문상담사, 사회복지사(연계전공자에 한함), 보육교사 (일부 교과목은 타학과에서 수강) 등의 전문인력 양성과 재교육에 필요한 체계적인 교육 과정 운영

식품영양학 전공

- 인간의 건강한 삶을 도모하기 위한 식품영양분야의 전문 지식 제공 및 관련된 실천 응용 교육
- 가정복지사, 식품영양관련 전문인으로서의 영양사, 위생사, 보건교육사, 식품(산업)기사 등 관련 자격 취득 위한 역량 강화
- 식품영양관련 전문가의 재교육에 필요한 교과 과정 운영

의류패션학 전공

- 의류학 전반에 걸친 다양한 지식의 체계적 습득을 통하여 패션산업에서 필요한 다양한 분야에 종사할 수 있는 전문인 양성
- 기존의 패션산업 종사자들에게는 최근 사회 및 기술의 변화에 적합한 재교육 기회 제공
- 가정복지사, 한복 및 양장 기능사, 샵마스터, 패션머천다이징 산업기사, 의류기사, 컬러리스트 자격증 취득 위한 기초 지식의 이해와 활용 관련 교과 과정 운영

3. 졸업 후 진로

각 전공영역의 전공자로서 대학원 진학 또는 자격증 취득을 위한 시험 응시 가능

- 가정복지학 전공 : 건강가정지원센터 및 다문화가족지원센터, 어린이집, 아동, 가족 및 소비자 업무 관련 복지기관 등
- 식품영양학 전공 : 식품 관련회사 종사자 및 학교, 단체급식소 등의 영양사 및 상담영양사, 외식업체 등
- 의류패션학 전공 : 의류와 소재의 생산 및 유통, 서비스분야의 종사자, 패션MD 및 바이어, 의상 및 텍스타일 디자이너, 사회교육기관의 의생활분야 교육담당자 등



컴퓨터과학과

1. 개설목적

- 컴퓨터과학 분야에서 글로벌 고급 IT 전문 인력 양성
- 현대 정보사회에서 요구되는 IT능력 개발
- 컴퓨터과학의 이론 및 응용에 대한 학문적인 능력 배양
- 컴퓨터과학 분야의 경쟁력 있는 정보 기술 전문가 육성

2. 교육과정

- 프로그래밍 분야
- 데이터 운영 및 관리 분야
- 컴퓨터 시스템 및 하드웨어 분야
- 전산수학 분야
- 기타 컴퓨터과학 응용 분야

3. 졸업 후 진로

- 연구소, 관공서 및 국영기업체, 통신 및 서비스업체, 금융기관, 기타 컴퓨터 소프트웨어 하우스를 비롯한 전문업체 등에 진출



정보통계학과

1. 개설목적

- 정보화 사회를 헤쳐 나 갈 수 있는 21세기형 디지털 인재의 양성
- 데이터 정보를 조사,분석 하여 의사 결정할 수 있는 방법의 습득
- 품질 여론 금융 생명과학 국가통계데이터를 컴퓨터를 활용하여 분석 해석 할 수 있는 능력의 배양

2. 교육과정

- 데이터의 이해
- 데이터분석 프로그래밍
- 빅데이터 분석
- 데이터 분석이론, 분석방법론, 분석 응용

3. 졸업 후 진로

- 빅데이터 분석, 마케팅, 금융, 여론조사, 품질경영, 전산, 생명과학, 국가통계 등



환경보건학과

1. 개설목적

- 다양한 환경보건문제를 능동적으로 해결할 수 있는 환경보건전문가 양성
- 환경오염 방지기술 및 환경오염물질 처리와 관리에 필요한 이론과 실무 겸비
- 인간의 활동에 의해 생겨나는 환경적 유해인자의 건강영향을 과학적으로 측정, 평가하고 관리하는 능력 배양

2. 교육과정

- 환경보건기초, 자연환경관리, 산업환경관리, 생활환경관리, 보건관리, 환경보건 정보소통 등 환경보건 전반에 걸친 과목 수강

3. 졸업 후 진로

- 공무원, 기업체, 연구소 및 환경보건 관련대학원 진학
- 자격증 취득 : 환경·산업보건·보건관리 등 각종 기사 및 산업기사 자격증, 산림치유지도사, 환경측정분석사, 환경영향평가사, 위생사, 보건교육사 3급 면허, 사회복지사 2급 연계전공



간호학과

1. 개설목적

- 전문학사(구 전문대학 간호학 졸업자)에게 학사과정의 기회를 제공
- 인간존중과 대상자 중심의 간호철학을 바탕으로 전문직 간호사로서 사회적 요구에 부응할 수 있는 전문능력 향상

2. 교육과정

- 기초전공과목 : 기초간호과학, 간호과정론, 고위험모아간호학 등
- 분야별 세부전공과목 : 가족건강간호학, 간호연구, 정신건강과 간호 등

3. 졸업 후 진로

- 졸업 후에는 4년제 일반대학 졸업자와 동등한 자격을 갖추게 되며, 대학원 진학은 물론 다양한 직종의 건강 관련 분야에 진출, 임상실무를 담당하고 있는 현직 간호사들의 실무능력 향상과 국가적인 보건의료 요구에 부응하는 직업인으로 성장

교육과학대학

“교육은 백년지대계”라는 말은 교육이 국가와 사회발전의 근본초석임을 뜻합니다. 교육과학대학의 4개 학과에서는 인간과 사회에 대한 폭넓은 탐구를 통해 올바른 인격과 가치관을 갖춘 교육전문가를 양성하고 있습니다.

※ 해당학과에 대한 자세한 정보는 학교 홈페이지(www.knou.ac.kr)에서 ‘해당학과’를 클릭



교육학과

1. 개설목적

- 교육현상을 학문적으로 이해하고 해석하는 능력 함양
- 평생학습사회를 선도하는 평생교육사 양성
- 교육적 안목과 실천 능력을 갖춘 부모, 직장인, 공동체 리더 양성

2. 교육과정

- 교육학기초 분야 : 교육사, 교육철학, 교육심리학, 교육사회학, 교육행정학, 교육과정 및 교육평가, 교육공학 등
- 평생교육 분야 : 평생교육론, 평생교육방법론, 평생교육경영론, 평생교육프로그램개발, 성인학습 및 상담론, 학교평생교육, 지역평생교육, 여성교육론, 노인교육론, 평생교육실무론, 평생교육실습 등
- 상담 분야 : 상담심리학, 가족교육론, 가족상담 및 치료, 집단상담, 심리측정 및 평가, 직업진로 설계 등
- 평생교육사 자격 과정 및 사회복지사, 청소년상담사, 직업상담사, 건강가정사, 초등돌봄교사, 방과후아동지도사, 독서지도사, 문해교사, 평생학습마을 매니저 등 자격연계과정 운영

3. 졸업 후 진로

- 박사과정 진학 후 학계에 진출
- 평생교육기관, 사회복지시설, 학교 및 교육청, 상담실, 교육 연구원 등 평생교육 전문가로 활동
- 기업의 교육전문가로 활동



청소년교육과

1. 개설목적

- 청소년들이 직면하고 있는 진로, 학습, 생활, 인간관계, 청소년문제 등에서 겪는 어려움을 해결하기 위한 이론 탐구
- 전문이론에 근거한 지도방법 정립과 지도기능 숙달
- 이론과 실천능력을 겸비한 유능한 청소년교육자 양성
- 청소년자녀에 대한 부모의 전문적인 지도능력 배양

2. 교육과정

- 청소년교육기초, 청소년이해, 청소년교육내용, 청소년활동지도, 청소년상담, 청소년보호·지원 등 청소년교육영역 전반에 걸친 다양하고 심도있는 교육과정 운영

3. 졸업 후 진로

- 청소년지도사 : 청소년수련관, 청소년 문화의집 등에서 청소년 활동, 복지, 보호와 관련된 업무를 수행
- 청소년상담사 : 시·군·구 청소년지원센터, 청소년쉼터 등 청소년관련 복지시설 및 상담시설에서 상담관련 업무
- 청소년학습지도 : 청소년 방과후 아카데미, 대안학교, 지역아동센터 등에서 청소년 학습지도
- 복지·상담 전문가 : 청소년의 고민과 문제해결에 도움을 줄 수 있는 복지·상담 전문가로서 활동
- 청소년육성전담공무원 : 시·군·구 지방자치단체에서 청소년육성전담공무원으로 활동
- 청소년진로지도전문가 : 청소년 진로 안내 활동분야에 종사
- 부모교육전문가 : 청소년 자녀를 위한 부모교육 전문가로 활동
- 대학원 진학 : 청소년관련 특정분야나 주제에 대한 심도있는 연구



유아교육과

1. 개설목적

- 유아교육에 대한 전문지식 및 교육방법의 실제 학습
- 유아들의 발달에 적합하고 다양한 경험을 제공하고 아동발달과 유아교육에 관한 원리를 이해하도록 하여, 유아의 잠재력을 실현하고 창의성을 길러 줄 수 있는 전문 인력을 양성

2. 교육과정

- 유아교육 및 보육기관의 교직원에게 재교육의 기회를 제공하고, 부모 또는 예비 부모들에게는 유아를 올바르게 이해하고 바람직한 교육관을 가지도록 돕고자 교육하는데 주력

3. 졸업 후 진로

- 유치원과 어린이집, 유아교육 및 보육관련기관 취업



문화교양학과

1. 개설목적

- 평생교육의 이념 구현
- 다양한 문화에 대한 균형적이고도 현실 통합적인 이해
- 생활인이자 문화인으로서 지적 교양과 문화향유능력의 신장
- 문화산업관련 분야의 기초적인 전문교육
- 학제간 연계 통합교육 지원
- 열린교육 지원

2. 교육과정

- 인문, 사회, 자연 및 문화예술, 문화 콘텐츠 개발 영역 전반에 걸쳐 상상력과 창조력을 키울 수 있는 주제

3. 졸업 후 진로

- 첨단 정보화시대 문화콘텐츠 개발 영역 전 분야 : 게임기획자, 방송작가, 프로듀서, 문필가, 언론 및 여론 조사 분야, 만화 작가 등
- 문화예술 및 스포츠계 : 문화평론, 공연예술 기획, 레크레이션 지도자
- 출판 및 교육계 : 출판기획, 예체능 교사, 논리논술 교사, 광고업
- 기초인문과학 분야 대학원 진학 : 국내외 문학, 사학, 철학, 예술 관련 대학원 진학



XII. 각종 서식

[서식1] 학력인정 확인서

[국문]

학력(교육과정)인정 확인서

학 교 명 :

학교 주소 :

위 학교는 _____ (국가)에서 인정하는 정규학교로서
대한민국의 (고등학교, 전문대학, 2년제 대학, 4년제 대학)에 준하는
학력(교육과정)이 인정되는 학교임을 확인합니다.

20 . . .

확인기관

직인(서명)

확인기관 주소 :

연락전화 번호 :

한국방송통신대학교 총장 귀하

[영문]

Confirmation of Accreditation

To : Korea National Open University, Seoul, Korea

This is to certify that _____ is
a bona fide institution that has the power to award a (high
school, college, university) diploma / degree. The above
mentioned institution is considered an accredited institution.

Important notice: This note confirms the status of accreditation
for the institution, but does not certify attendance at or graduation
from the institution.

This note of confirmation is confirmed by _____

Date _____

Address _____

Contact number _____

[중문]

学历学位(教育课程)认证证明书

学校名称：

学校地址：

此学校是在中华人民共和国认证的正规学校, 因此证明该学校符合
与大韩民国批准的(①高中学校、②2-3年制的专科、③本科大学、
④其他高等学校)学历.

20 . . .

证明机关

印(签名)

机关地址：

联系电话：

敬致 韩国放送通信大学校长

[일문]

証第 - 号

証 明 書

別添 書類의 印章은 大学学長 (高等学校長) 의 印章임을
証明함.

서울, 年 月 日

서명
大韓民國 日本國大使館
(手數料 원)

[서식2]

외국학교 출신자 입학 지원자격 심사 신청원

1. 지원 자격

일 반 전 형	신입생	① 초·중등 12년 이상 학제 국가		특별 전형 (신입생)	④ 외국에서 초·중등 전 교육과정 이수한 재외국민 및 외국인(12년 미만 학제 포함)	
		② 초·중등 12년 미만 학제 국가				
		③ 외국인으로서 한국학교 출신				
	편입생	전문대학 및 4년제 대학 졸업			부모 모두 외국인	⑤ 12년 이상 학제 국가
4년제 대학 수료		초·중등 12년 이상	⑥ 12년 미만 학제 국가			
		초·중등 12년 미만		편입생	외국인으로서 한국학교 출신	

※ 해당란 우측 빈 칸에 ○표 하십시오(제출서류는 외국학교 출신 지원자 참고사항 참조)
 ※ 초·중등 12년 미만 학제 출신자로서 혼합이수(해당국과 외국)한 경우에는 대학과정에서 보충해야 함.

2. 지원자 인적사항

지 원 학 년				지원학과			
성 명	원 어	한글		현재국적	재학 시 국적	성별	
생년월일	외국인등록번호			체류자격			
국 내 연락처	주 소				E-mail		
	집 또는 직장	핸드폰					

3. 학력 기재란(초등학교, 중학교, 고등학교, 전문대학, 대학교)

학교명	재학기간		학교소재지											
	기간	재학년수	국가명	소재지		연락처 및 홈페이지주소								
①	· · · ~ · · ·	년 개월				☎ http://								
②	· · · ~ · · ·	년 개월				☎ http://								
③	· · · ~ · · ·	년 개월				☎ http://								
④	· · · ~ · · ·	년 개월				☎ http://								
⑤	· · · ~ · · ·	년 개월				☎ http://								

학교명	국내학교에 해당하는 학년, 학기																											
	학년▶	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		
	학기▶	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
①																												
②																												
③																												
④																												
⑤																												

4. 한국어 능력 평가(자기진단)

말하기	듣기	쓰기	독해	종합
상(), 중(), 하()	상(), 중(), 하()	상(), 중(), 하()	상(), 중(), 하()	상(), 중(), 하()

20 . . . 신청자 성명(지원자와 관계 :) (인)

상기 내용은 사실과 다름이 없으며, 2016학년도 2학기 신·편입학 지원 자격 심사를 신청합니다.

한국방송통신대학교 총장 귀하

[서식3]

NO. _____

석차(전 학년 종합성적) 산출 불가 확인서

성 명 :
 생 년 월 일 :
 학 번 :
 학 과 :
 학위명 및 등록번호 :
 입 학 일 :
 졸업(수료)일 :

위 사람은 우리학교 교육과정을 이수하여 졸업(수료)한 자로서
 석차(전 학년 종합성적) 산출이 불가능하여 석차(전 학년
 종합성적)를 발급해 드릴 수 없어 동 확인서에 붙임과 같이
 학교생활기록부(학적부) 사본을 첨부해 드립니다.

붙임 학교생활기록부(학적부) 1부.

2016 년 월 일

학 교(총 · 학)장

한국방송통신대학교 총장 귀하

[서식4]

전형료 반환신청서

(고등교육법시행령 제42조의3 제2항)

지원서접수번호 :			접수일자	2016 . . .
지원자	성명			연락처
	생년월일			
	학년/학과	학년	학과	
	전형구분	☐ 일반전형		
반환 요청 사유		☐ 착오과납 ☐ 입원 · 사망 ☐ 천재지변 ☐ 대학 귀책사유		
반환 계좌 정보				
금융기관명				예금주명
계좌번호				

위 반환 요청 사유에 해당되어 아래와 같이 서류를 첨부하여 반환 신청합니다.

2016년 월 일

지원자 : (서명 또는 인)

한국방송통신대학교 총장 귀하

첨부서류	1. 반환금 수령할 통장 사본 2. 증빙서류 ☐ 의료기관 입원확인서 ☐ 기타()
[입학전형료 반환 안내] 고등교육법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음과 같습니다. 1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액 2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액 3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액 4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다) : 납부한 입학전형료 전액 5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우 : 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액 ※ 위의 반환사유에 해당되는 응시자는 반환신청서를 작성하여 증빙서류와 함께 본 전형의 최종 합격자 발표일까지 기한 내에 제출하여 주시기 바라며, 최종 합격 발표 이후 신청은 반환하지 않습니다. ※ 원서접수(인터넷 접수 포함)시 유의사항 안내에 따른 지원자의 귀책사유에는 반환하지 않습니다. ※ 반환 요청 사유를 심사하여 증빙서류가 합당하지 않을 경우 반환하지 않습니다.	

[지역대학 주소 및 전화번호]

지역대학	주 소	전화번호	비고
서울	서 울	서울특별시 성동구 아차산로 12(성수동1가)	02)460-6735~7
	북 부	서울특별시 강북구 도봉로 136(미아동, 풍양빌딩 2층)	02)980-4488
	남 부	서울 양천구 국회대로 272(목동)	02)8403-724~5
	서 부	경기도 고양시 덕양구 권율대로 696-13(원흥동)	02)383-5907~9
부 산	부산광역시 북구 학사로17번길 14(화명동)	051)361-9901~4	
대구 · 경북	대구광역시 달서구 선원로 21(신당동)	053)606-6699	
인 천	인천광역시 남동구 미래로 31(구월동)	032)451-7101~3	
광주 · 전남	광주광역시 광산구 첨단내촌로 6(월계동)	062)973-5100	
대전 · 충남	대전광역시 유성구 오룡1길 112(용산동)	042)822-8041~3	
울 산	울산광역시 중구 함월로 90(성안동)	052)246-9761~4	
경 기	수 원	경기도 수원시 권선구 효행로 28(오목천동)	031)296-0072~5
	성 남	경기도 성남시 분당구 성남대로 150(구미동)	031)713-0560
	안 양	경기도 안양시 만안구 안양로 483(석수동, 우리은행건물 4층)	031)443-3441
강 원	강원도 춘천시 방송길 51(효자동)	033)240-6611~6	
충 북	충청북도 청주시 서원구 모충로 32(개신동)	043)270-8600	
전 북	전북 전주시 완산구 태평3길 63(태평동)	063)254-8221~4	
경 남	경상남도 진주시 진주대로 824(주약동)	055)762-5111	
제 주	제주특별자치도 제주시 정존7길 34(노형동)	064)741-8887~8	

서울

○ 캠퍼스 네트워크



대학본부
02)3668~4261~3



서울지역대학
02)460-6712~9
02)460-6721~2
02)460-6730~7
02)460-6740~1
02)460-6745~6



남부학습센터
02)840-3712~3, 5
02)840-3721~5
02)840-3741
02)840-3752~3



북부학습센터
02)980-4488
02)980-4936~8



서부학습센터
02)383-5907~9

● 대학본부 ● 지역대학 ● 학습센터 및 시·군 학습관

강원



강원지역대학
033)240-6611~5

충북



충북지역대학
043)270-8600

대구·경북



대구·경북지역대학
053)606-6699

인천, 경기



인천지역대학
032)451-7101~3



경기지역대학
031)296-0072~5

대전·충남



대전·충남지역대학
042)822-8041~3

전북



전북지역대학
063)254-8221~4

광주·전남



광주·전남지역대학
062)973-5100

제주



제주지역대학
064)741-8887~8

부산, 울산, 경남



부산지역대학
051)361-9901~7



울산지역대학
052)246-9761~5



경남지역대학
055)762-5111~4



<http://knou.ac.kr>



국립 한국방송통신대학교
Korea National Open University

입학상담 : 1577-2853 학사상담 : 1577-9995

Korea
National
Open
University